

Συμμόρφωση Φαρμακείων
με τον
Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων
GDPR
General Data Protection Regulation

Τι είναι ο GDPR;

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2016/679

ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών

Έχει τεθεί σε εφαρμογή από τις 25 Μαΐου 2018

Είναι δεσμευτικός ως προς όλα τα μέρη του και ισχύει άμεσα σε κάθε κράτος μέλος.

Τι είναι προσωπικά δεδομένα;

κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση κατοικίας, email, ΑΜΚΑ, κτλ)

ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου

Τι σημαίνει επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων;

«**επεξεργασία**» κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

(συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή κτλ)

«Ειδικές Κατηγορίες Δεδομένων»

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αποκαλύπτουν :

- τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή,
 - τα πολιτικά φρονήματα,
 - τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή
 - τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση,
- καθώς και η επεξεργασία
- γενετικών δεδομένων,
 - βιομετρικών δεδομένων με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου,
 - δεδομένων που αφορούν την υγεία ή
 - δεδομένων που αφορούν τη σεξουαλική ζωή φυσικού προσώπου ή τον γενετήσιο προσανατολισμό.

Τι σημαίνει Υπεύθυνος και Εκτελών την επεξεργασία;

- **«υπεύθυνος επεξεργασίας»** : το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·
- **«εκτελών την επεξεργασία»**: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας,

Κατηγορίες δεδομένων που επεξεργάζεται το Φαρμακείο

Εκτελών την επεξεργασία : Δεδομένα Υγείας που αναγράφονται στις συνταγές που παραλαμβάνει, καταχωρεί και διαβιβάζει

Υπεύθυνος επεξεργασίας : Δεδομένα όπως όνομα, τηλέφωνο, email, κ.α. που χρησιμοποιεί για την επικοινωνία με εργαζομένους επιχειρήσεων, όπως προμηθευτές, κ.α.

Κατηγορίες δεδομένων που ενδέχεται να επεξεργάζεται ένα Φαρμακείο

Υπεύθυνος επεξεργασίας :

- Δεδομένα εργαζομένων που απασχολεί
- Δεδομένα που κοινοποιούν χρήστες στον διαδικτυακό τόπο του Φαρμακείου
- Οικονομικές υποχρεώσεις πελατών
- Εικόνα και ήχο από σύστημα βιντεοπαρακολούθησης
- Κάρτα προνομίων πελάτη
- Ενημέρωση πελατών μέσω sms και email

Δεδομένα Υγείας που αναγράφονται στις συνταγές

Πρόκειται για **Δεδομένα Υγείας** και η επεξεργασία διέπεται από την κείμενη νομοθεσία, όπως :

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 121, 3 Σεπτεμβρίου 2008

Καθορισμός των υποχρεώσεων των ασφαλιστικών οργανισμών, των θεραπόντων και ελεγκτών ιατρών και των φαρμακοποιών, καθώς και των σχετικών κυρώσεων.

Άρθρο 4

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ

Δεδομένα Υγείας που αναγράφονται στις συνταγές

όπως

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 3892, 4 Νοεμβρίου 2010

*Ηλεκτρονική καταχώριση και εκτέλεση ιατρικών συνταγών
και παραπεμπτικών ιατρικών εξετάσεων.*

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις φαρμακοποιών προς την εκτέλεση
συνταγών που έχουν καταχωριστεί ηλεκτρονικά

Δεδομένα Υγείας που αναγράφονται στις συνταγές

όπως επίσης και

- Συλλογικές συμβάσεις Προμήθειας Φαρμάκων και Υγειονομικού Υλικού
- Οδηγίες επεξεργασίας που εκδίδουν οι Υπεύθυνοι Επεξεργασίας προς τους Εκτελούντες την Επεξεργασία

Ο σκοπός και συνεπώς η νομιμότητα επεξεργασίας, καθώς και τα μέσα επεξεργασίας καθορίζονται από τους Υπευθύνους Επεξεργασίας.

«νομιμότητα, αντικειμενικότητα και διαφάνεια»

- υποβάλλονται σε σύννομη και θεμιτή επεξεργασία με διαφανή τρόπο σε σχέση με το υποκείμενο των δεδομένων
- Η νομιμότητα καθορίζεται :
 - στο άρθρο 6 και
 - στο άρθρο 9, για επεξεργασία ειδικών κατηγοριών προσωπικού χαρακτήρα

Αρχή Επεξεργασίας

Νομιμότητα επεξεργασίας :

άρθρο 9, σημείο η του Κανονισμού

Νομιμότητα

η επεξεργασία είναι απαραίτητη για σκοπούς προληπτικής ή επαγγελματικής ιατρικής, εκτίμησης της ικανότητας προς εργασία του εργαζομένου, ιατρικής διάγνωσης, **παροχής υγειονομικής ή κοινωνικής περίθαλψης ή θεραπείας ή διαχείρισης υγειονομικών και κοινωνικών συστημάτων και υπηρεσιών**

βάσει του ενωσιακού δικαίου ή του δικαίου κράτους μέλους ή δυνάμει σύμβασης με επαγγελματία του τομέα της υγείας

Σημείωση : τα δεδομένα υποβάλλονται σε επεξεργασία **από ή υπό την ευθύνη επαγγελματία που υπόκειται στην υποχρέωση τήρησης του επαγγελματικού απορρήτου** βάσει του δικαίου της Ένωσης ή κράτους μέλους ή βάσει κανόνων που θεσπίζονται από αρμόδιους εθνικούς φορείς ή από άλλο πρόσωπο το οποίο υπέχει επίσης υποχρέωση τήρησης του απορρήτου βάσει του δικαίου της Ένωσης ή κράτους μέλους ή βάσει κανόνων που θεσπίζονται από αρμόδιους εθνικούς φορείς

«Υποχρεώσεις του Εκτελούντος την Επεξεργασία»

- Οι εκτελούντες την επεξεργασία παρέχουν **επαρκείς διαβεβαιώσεις για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων**, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία να πληροί τις απαιτήσεις του κανονισμού και να διασφαλίζεται η προστασία των δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων.
- Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.
- Η επεξεργασία από τον εκτελούντα την επεξεργασία **διέπεται από σύμβαση ή άλλη νομική πράξη** υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας.

«Υποχρεώσεις του Εκτελούντος την Επεξεργασία»

- επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο **βάσει καταγεγραμμένων εντολών** του υπευθύνου επεξεργασίας,
- διασφαλίζει ότι τα **πρόσωπα** που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα **έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας** ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,
- λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και **επικουρεί** τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων
- **συνδράμει** τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις του για την ασφάλεια, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία

«Υποχρεώσεις του Εκτελούντος την Επεξεργασία»

- Κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας, **διαγράφει ή επιστρέφει** όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων
- Θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας **κάθε απαραίτητη πληροφορία** προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις του και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.
- Ενημερώνει αμέσως τον υπεύθυνο επεξεργασίας, εάν, κατά την άποψή του, κάποια **εντολή παραβιάζει τον Κανονισμό** ή άλλες ενωσιακές ή εθνικές διατάξεις περί προστασίας δεδομένων.

«Περιορισμός της περιόδου αποθήκευσης»

- διατηρούνται υπό μορφή που επιτρέπει την ταυτοποίηση των υποκειμένων των δεδομένων μόνο για το διάστημα που απαιτείται για τους σκοπούς της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Αρχή Επεξεργασίας

Εξάιρεση : τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μπορούν να αποθηκεύονται για μεγαλύτερα διαστήματα, εφόσον τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβάλλονται σε επεξεργασία μόνο για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς και εφόσον εφαρμόζονται τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που απαιτεί ο κανονισμός για τη διασφάλιση των δικαιωμάτων και ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων

«Επεξεργασία Δεδομένων Εργαζομένων Φαρμακείου»

Η επεξεργασία αφορά :

Πρόσληψη

Μισθοδοσία

Άδειες

Καταγγελία Σύμβασης, Αποχώρηση

Βεβαιώσεις υπηρεσίας ή προϋπηρεσίας

«Επεξεργασία Δεδομένων Εργαζομένων»

Τα δεδομένα αφορούν Μη ειδικές Κατηγορίες Δεδομένων, αλλά και **Δεδομένα Υγείας** και η επεξεργασία διέπεται από εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, όπως :

Αριθμ. οικ.32143/Δ1.11288

Επανακαθορισμός όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων αρμοδιότητας Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ).

δεδομένα Υγείας εργαζομένου, εργατικό δίκαιο, δίκαιο κοινωνικής, ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας (άρθρο 9 σημείο β)

η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση των υποχρεώσεων και την άσκηση **συγκεκριμένων δικαιωμάτων του υπευθύνου επεξεργασίας ή του υποκειμένου** των δεδομένων στον τομέα :

του εργατικού δικαίου και
του δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και
κοινωνικής προστασίας,

Νομιμότητα

εφόσον επιτρέπεται από το δίκαιο της Ένωσης ή κράτους μέλους ή από συλλογική συμφωνία σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο παρέχοντας κατάλληλες εγγυήσεις για τα θεμελιώδη δικαιώματα και τα συμφέροντα του υποκειμένου των δεδομένων

«ακρίβεια»

είναι ακριβή και, όταν είναι αναγκαίο
επικαιροποιούνται

Αρχή Επεξεργασίας

***Σημείωση :** πρέπει να λαμβάνονται όλα τα εύλογα μέτρα για την άμεση διαγραφή ή διόρθωση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία είναι ανακριβή, σε σχέση με τους σκοπούς της επεξεργασίας*

«Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που αφορούν στη λειτουργία του Φαρμακείου»

- Δεδομένα (ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο, κτλ) για την επικοινωνία με εργαζομένους επιχειρήσεων, όπως Φαρμακαποθήκες, Πελάτες Νομικά Πρόσωπα, Φορείς, κ.α.
- Οικονομικές υποχρεώσεις πελατών, χωρίς δεδομένα Υγείας
- Ενημέρωση πελατών για ίδια ή παρόμοια προϊόντα που έχουν ήδη προμηθευτεί
- Εικόνα και ήχος από σύστημα βιντεοπαρακολούθησης
- Έλεγχος Πρόσβασης στους χώρους
- Λήψη Βιογραφικών με σκοπό την πρόσληψη

«έννομο συμφέρον υπευθύνου»

η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τους σκοπούς των έννομων συμφερόντων που επιδιώκει ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή τρίτος,

Νομιμότητα

Εξάιρεση :

- *εάν έναντι των συμφερόντων αυτών υπερισχύει το συμφέρον ή τα θεμελιώδη δικαιώματα και οι ελευθερίες του υποκειμένου των δεδομένων που επιβάλλουν την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ιδίως εάν το υποκείμενο των δεδομένων είναι παιδί*

Βιντεοπαρακολούθηση

- Να υπάρχει νόμιμο δικαίωμα ή υποχρέωση διαχείρισης του επιτηρούμενου χώρου.
- Η χρήση κάμερας να γίνεται για την **προστασία αγαθών και προσώπων** και των θεμελιωδών δικαιωμάτων αυτών.
- Τα δεδομένα να καταστρέφονται το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες.
- Να υπάρχει σήμανση ενημέρωσης , η οποία να είναι σε σημείο στην είσοδο στην εμβέλεια της κάμερας και να αναφέρει :
 - ότι το πρόσωπο πρόκειται να εισέλθει σε χώρο όπου βρίσκεται σε λειτουργία κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης
 - τον σκοπό επεξεργασίας, τη φύση του συστήματος που χρησιμοποιείται, τους χώρους εγκατάστασης, την εμβέλεια και το χρονικό διάστημα τήρησης των δεδομένων.

«Περιορισμός του σκοπού»

- συλλέγονται για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς **και**
- δεν υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο προς τους σκοπούς αυτούς·

Αρχή Επεξεργασίας

«Επεξεργασία για την οποία το Φαρμακείο πρέπει να έχει συγκατάθεση»

- Δεδομένα που κοινοποιούν χρήστες στον διαδικτυακό τόπο του Φαρμακείου
- Κάρτα προνομίων πελάτη
- Ενημέρωση πελατών μέσω sms και email για προσφορές, νέα προϊόντα, κτλ

Σε κάθε περίπτωση το Φαρμακείο είναι υπεύθυνος επεξεργασίας.

«ελαχιστοποίηση των δεδομένων»

- Τα δεδομένα που συλλέγονται και επεξεργάζονται θα πρέπει να είναι κατάλληλα, συναφή και να περιορίζονται στο αναγκαίο για τους σκοπούς για τους οποίους υποβάλλονται σε επεξεργασία

Αρχή Επεξεργασίας

«συγκατάθεση υποκειμένου»

το υποκείμενο των δεδομένων έχει συναινέσει στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του για έναν ή περισσότερους **συγκεκριμένους** σκοπούς,

Νομιμότητα

«Συγκατάθεση για ειδικές κατηγορίες δεδομένων»

Δεν μπορεί να δοθεί συγκατάθεση για την επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων (π.χ. Υγείας) όταν το δίκαιο της Ένωσης ή το εθνικό δίκαιο προβλέπει ότι η απαγόρευση της επεξεργασίας δεν μπορεί να αρθεί από το υποκείμενο των δεδομένων

«Προϋποθέσεις Συγκατάθεσης»

Κάθε τμήμα της δήλωσης αυτής το οποίο συνιστά παράβαση του παρόντος κανονισμού **δεν** είναι δεσμευτικό.

Συνεπώς η λήψη συγκατάθεσης δεν συνεπάγεται πάντοτε διασφάλιση νομιμότητας της επεξεργασίας.

Κατά την εκτίμηση κατά πόσο η συγκατάθεση δίνεται ελεύθερα, λαμβάνεται ιδιαιτέρως υπόψη κατά πόσο, μεταξύ άλλων, για την εκτέλεση σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της παροχής μιας υπηρεσίας, τίθεται ως προϋπόθεση η συγκατάθεση στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που δεν είναι αναγκαία για την εκτέλεση της εν λόγω σύμβασης.

Η σχέση εργοδότη-εργαζόμενου ενδέχεται να αποτελεί ανασταλτικό παράγοντα της ελεύθερης βούληση του εργαζομένου, όταν ο εργοδότης ζητάει συγκατάθεση επεξεργασίας από τον εργαζόμενο.

«Προϋποθέσεις Συγκατάθεσης»

Το Φαρμακείο πρέπει να είναι σε θέση να **αποδείξει** ότι το υποκείμενο των δεδομένων συγκατατέθηκε για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων. Καλή πρακτική είναι η γραπτή δήλωση συγκατάθεσης.

Εάν η συγκατάθεση του υποκειμένου των δεδομένων παρέχεται στο πλαίσιο γραπτής δήλωσης **η οποία αφορά και άλλα θέματα**, το αίτημα για συγκατάθεση υποβάλλεται κατά τρόπο ώστε να είναι:

- σαφώς διακριτό από τα άλλα θέματα,
- σε κατανοητή και εύκολα προσβάσιμη μορφή
- χρησιμοποιώντας σαφή και απλή διατύπωση

«Συγκατάθεση Παιδιού»

Σε σχέση με την προσφορά υπηρεσιών της κοινωνίας των πληροφοριών απευθείας σε παιδί, η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα παιδιού είναι σύνηθες εάν το **παιδί είναι τουλάχιστον 16 χρονών**. Εάν το παιδί είναι ηλικίας κάτω των 16 ετών, η επεξεργασία αυτή είναι σύνηθες μόνο εάν και στον βαθμό που η εν λόγω συγκατάθεση παρέχεται ή εγκρίνεται από το πρόσωπο που έχει τη γονική μέριμνα του παιδιού.

* αναμένεται το εθνικό δίκαιο να θέσει την ηλικία των 15 ετών έναντι των 16

Η λήψη συγκατάθεσης δεν επηρεάζει το γενικό ενοχικό δίκαιο των κρατών μελών, όπως τους κανόνες περί ισχύος, κατάρτισης ή συνεπειών μιας σύμβασης σε σχέση με παιδί.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας καταβάλλει εύλογες προσπάθειες για να επαληθεύσει στις περιπτώσεις αυτές ότι η συγκατάθεση παρέχεται ή εγκρίνεται από το πρόσωπο που έχει τη γονική μέριμνα του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τη διαθέσιμη τεχνολογία.

«Ανάκληση Συγκατάθεσης»

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει δικαίωμα να **ανακαλέσει** τη συγκατάθεσή του ανά πάσα στιγμή. *Πριν την παροχή της συγκατάθεσης, το υποκείμενο των δεδομένων ενημερώνεται σχετικά.*

Η ανάκληση της συγκατάθεσης :

- δεν θίγει τη νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση προ της ανάκλησής της.
- είναι εξίσου εύκολη με την παροχή της.

Τι οφείλει να κάνει ένα Φαρμακείο;

Το Φαρμακείο, ως κατά περίπτωση Υπεύθυνος Επεξεργασίας, φέρει την ευθύνη της **συμμόρφωσης** με τις Αρχές Επεξεργασίας.

Το Φαρμακείο φέρει πρέπει να είναι σε θέση να **αποδείξει τη συμμόρφωση με τις αρχές επεξεργασίας.**

«λογοδοσία»

Αρχή Επεξεργασίας

«Επεξεργασία ως έννομη υποχρέωση»

Τήρηση Αρχείου :

- Συγκαταθέσεων, Ανακλήσεων Συγκατάθεσης Υποκειμένων
- Αιτήσεων Άσκησης Δικαιωμάτων Υποκειμένων
- Διαχείρισης Παραβιάσεων Δεδομένων

ως απόδειξη συμμόρφωσης με GDPR («λογοδοσία»).

Επιβάλλεται δηλαδή από το ενωσιακό δίκαιο.

Σε κάθε περίπτωση το Φαρμακείο είναι υπεύθυνος επεξεργασίας.

«έννομη υποχρέωση υπευθύνου»

η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τη συμμόρφωση με
έννομη υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας

Η βάση για την επεξεργασία ορίζεται σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης, ή
το εθνικό δίκαιο

Νομιμότητα

«Πότε απαιτείται Αρχείο Δραστηριότητας; »

Αρχείο Δραστηριότητας απαιτείται για επιχείρηση ή οργανισμό που :

- απασχολεί περισσότερα από 250 άτομα ή
- εάν η διενεργούμενη επεξεργασία **ενδέχεται να προκαλέσει κίνδυνο** για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες του υποκειμένου των δεδομένων **και δεν είναι περιστασιακή** ή
- **η επεξεργασία περιλαμβάνει ειδικές κατηγορίες δεδομένων** ή
- επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν ποινικές καταδίκες και αδικήματα.

Τα αρχεία δραστηριότητας υφίστανται γραπτώς, μεταξύ άλλων σε ηλεκτρονική μορφή και τίθενται στη διάθεση της εποπτικής αρχής κατόπιν αιτήματος.

«Αρχείο Δραστηριότητας Υπευθύνου»

Το αρχείο περιλαμβάνει όλες τις ακόλουθες πληροφορίες:

- το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επεξεργασίας και, κατά περίπτωση, του από κοινού υπευθύνου επεξεργασίας, του εκπροσώπου του υπευθύνου επεξεργασίας και του υπευθύνου προστασίας δεδομένων,
- τους σκοπούς της επεξεργασίας,
- περιγραφή των κατηγοριών υποκειμένων των δεδομένων και των κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- τις κατηγορίες αποδεκτών στους οποίους πρόκειται να γνωστοποιηθούν ή γνωστοποιήθηκαν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, περιλαμβανομένων των αποδεκτών σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς,

...

«Αρχείο Δραστηριότητας Υπευθύνου»

...

- όπου συντρέχει περίπτωση, τις διαβιβάσεις δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό, συμπεριλαμβανομένων του προσδιορισμού της εν λόγω τρίτης χώρας ή του διεθνούς οργανισμού και, κατά περίπτωση, της τεκμηρίωσης των κατάλληλων εγγυήσεων,
- όπου είναι δυνατό, τις προβλεπόμενες προθεσμίες διαγραφής των διάφορων κατηγοριών δεδομένων,
- όπου είναι δυνατό, γενική περιγραφή των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας

«Αρχείο Δραστηριότητας Εκτελούντος»

Επίσης το αρχείο περιλαμβάνει όλες τις ακόλουθες πληροφορίες:

- το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του εκτελούντος ή των εκτελούντων την επεξεργασία και των υπευθύνων επεξεργασίας εκ μέρους των οποίων ενεργεί ο εκτελών και, κατά περίπτωση, του εκπροσώπου του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία, καθώς και του υπευθύνου προστασίας δεδομένων,
- τις κατηγορίες επεξεργασιών που διεξάγονται εκ μέρους κάθε υπευθύνου επεξεργασίας,
- όπου συντρέχει περίπτωση, τις διαβιβάσεις δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό, συμπεριλαμβανομένων του προσδιορισμού της εν λόγω τρίτης χώρας ή του διεθνούς οργανισμού και, κατά περίπτωση, της τεκμηρίωσης των κατάλληλων εγγυήσεων,
- όπου είναι δυνατό, γενική περιγραφή των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας

«Πότε απαιτείται Υπεύθυνος Προστασίας Data Protection Officer (DPO); »

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας και ο εκτελών την επεξεργασία ορίζουν DPO σε κάθε περίπτωση στην οποία :

- α) η επεξεργασία διενεργείται από **δημόσια αρχή ή φορέα**, εκτός από δικαστήρια που ενεργούν στο πλαίσιο της δικαιοδοτικής τους αρμοδιότητας,
- β) οι βασικές δραστηριότητες του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία συνιστούν πράξεις επεξεργασίας οι οποίες, λόγω της φύσης, του πεδίου εφαρμογής και/ή των σκοπών τους, απαιτούν **τακτική και συστηματική παρακολούθηση** των υποκειμένων των δεδομένων σε μεγάλη κλίμακα, ή
- γ) οι βασικές δραστηριότητες του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία συνιστούν μεγάλης κλίμακας επεξεργασία **ειδικών κατηγοριών δεδομένων** προσωπικού χαρακτήρα κατά το άρθρο 9 και δεδομένων που αφορούν **ποινικές καταδίκες και αδικήματα** που αναφέρονται στο άρθρο 10.

Υπεύθυνος προστασίας δεδομένων μπορεί να οριστεί **εθελοντικά**.

Τι συνιστά επεξεργασία «μεγάλης κλίμακας»;

Στην έννοια της «μεγάλης κλίμακας» εμπίπτουν συγκεκριμένα «πράξεις επεξεργασίας μεγάλης κλίμακας που στοχεύουν στην επεξεργασία σημαντικής ποσότητας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε περιφερειακό, εθνικό ή υπερεθνικό επίπεδο, οι οποίες θα μπορούσαν να επηρεάσουν μεγάλο αριθμό υποκειμένων των δεδομένων και οι οποίες είναι πιθανόν να έχουν ως αποτέλεσμα υψηλό κίνδυνο».

Τι **δεν** συνιστά επεξεργασία «μεγάλης κλίμακας»;

«η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα **δεν** θα πρέπει να θεωρείται ότι είναι μεγάλης κλίμακας, εάν η επεξεργασία αφορά δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ασθενών ή πελατών ιδιώτη ιατρού, άλλου επαγγελματία του τομέα της υγείας ...»

«Απαιτείται DPO για το Φαρμακείο;»

Περίπτωση γ) :

*οι βασικές δραστηριότητες του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία συνιστούν μεγάλης κλίμακας επεξεργασία **ειδικών κατηγοριών δεδομένων** προσωπικού χαρακτήρα κατά το άρθρο 9, όπως τα Δεδομένα Υγείας*

Το Φαρμακείο επεξεργάζεται Δεδομένα Υγείας, συνεπώς εμπίπτει σε αυτή την προϋπόθεση, μόνο εφόσον η επεξεργασία είναι μεγάλης κλίμακας.

Ο Φαρμακοποιός ως επαγγελματίας του τομέα της υγείας δεν θεωρείται ότι προβαίνει σε επεξεργασία μεγάλης κλίμακας.

Η περίπτωση όμως διασυνδεδεμένων Φαρμακείων (π.χ. δίκτυο) που επεξεργάζονται **νόμιμα** μη ανωνυμοποιημένα Δεδομένα Υγείας μπορεί να εμπίπτει στην επεξεργασία μεγάλης κλίμακας.

«Απαιτείται DPO για το Φαρμακείο;»

Περίπτωση β) :

*οι βασικές δραστηριότητες συνιστούν πράξεις επεξεργασίας οι οποίες, λόγω της φύσης, του πεδίου εφαρμογής και/ή των σκοπών τους, απαιτούν **τακτική και συστηματική παρακολούθηση** των υποκειμένων των δεδομένων σε μεγάλη κλίμακα.*

Φαρμακείο ή διασυνδεδεμένα πληροφοριακά Φαρμακεία (π.χ. δίκτυο) που **νόμιμα** και μη ανωνυμοποιημένα επεξεργάζονται, αγοραστικές προτιμήσεις πελατών, προβαίνουν σε κατάρτιση προφίλ, με ή χωρίς τη χρήση της κοινωνίας της πληροφορίας, μπορεί να θεωρηθεί ότι πραγματοποιούν τακτική και συστηματική παρακολούθηση.

Οι περιπτώσεις διασυνδεδεμένων Φαρμακείων (π.χ. δίκτυο), η ανάλογη χρήση καρτών πελάτη, οι πωλήσεις μέσω διαδικτύου που πραγματοποιούν **νόμιμα** την παραπάνω επεξεργασία ενδέχεται να πραγματοποιούν επεξεργασία μεγάλης κλίμακας.

«Ποια είναι τα προσόντα του DPO; »

Ο DPO διορίζεται βάσει επαγγελματικών προσόντων και ιδίως βάσει της **εμπειρογνωσίας** που διαθέτει στον **τομέα του δικαίου και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων**, καθώς και βάσει της ικανότητας εκπλήρωσης των καθηκόντων.

Ο DPO μπορεί να επιτελεί και άλλα καθήκοντα και υποχρεώσεις.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή ο εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζουν ότι τα εν λόγω καθήκοντα και υποχρεώσεις **δεν συνεπάγονται σύγκρουση συμφερόντων**.

«Είναι υπάλληλος ή εξωτερικός συνεργάτης;»

Είτε το ένα, είτε το άλλο.

Ο DPO μπορεί να:

- είναι μέλος του προσωπικού (εσωτερικός υπεύθυνος προστασίας δεδομένων) ή
- ασκεί τα καθήκοντά του βάσει σύμβασης παροχής υπηρεσιών (εξωτερικός συνεργάτης)

Σε κάθε περίπτωση, μπορεί να συνεπικουρείται από ομάδα, εφόσον απαιτείται.

Ο Κανονισμός δεν θέτει κάποια υποχρεωτική απαίτηση για πιστοποίηση του Υπευθύνου, ούτε καν ενθαρρύνει σχετική πιστοποίηση σε προαιρετική βάση

«Καθήκοντα του DPO»

Ο DPO έχει τουλάχιστον τα ακόλουθα καθήκοντα:

- **ενημερώνει και συμβουλεύει** τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και τους υπαλλήλους που επεξεργάζονται τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον Κανονισμό και από άλλες διατάξεις της Ένωσης ή του κράτους μέλους σχετικά με την προστασία δεδομένων
- **παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον παρόντα κανονισμό**, με άλλες διατάξεις της Ένωσης ή του κράτους μέλους σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας, και των σχετικών ελέγχων,

...

«Καθήκοντα του DPO»

...

- παρέχει **συμβουλές**, όταν ζητείται, όσον αφορά την **εκτίμηση αντικτύπου** σχετικά με την προστασία των δεδομένων και παρακολουθεί την υλοποίησή της
- **συνεργάζεται με την εποπτική αρχή**,
- ενεργεί ως **σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή** για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του Κανονισμού, και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα.
- Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων **λογοδοτεί απευθείας στο ανώτατο διοικητικό επίπεδο του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία.**

«Θέση του DPO»

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο DPO λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας.

Συμμετέχει, **δεόντως και εγκαίρως**, σε όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Τα **υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να επικοινωνούν** με τον DPO για κάθε ζήτημα σχετικό με την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και με την άσκηση των δικαιωμάτων.

Ο DPO δεσμεύεται από την τήρηση του **απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του**, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης ή του εθνικού δικαίου.

«Στήριξη του DPO»

Το Φαρμακείο που απασχολεί DPO, οφείλει να :

- διασφαλίζει ότι ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων **συμμετέχει**, δεόντως και εγκαίρως, σε όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με την προστασία προσωπικών δεδομένων
- στηρίζει τον υπεύθυνο προστασίας δεδομένων στην άσκηση των καθηκόντων του **παρέχοντας απαραίτητους πόρους** για την άσκηση των εν λόγω καθηκόντων και πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σε πράξεις επεξεργασίας, καθώς και πόρους απαραίτητους για τη διατήρηση της εμπειρογνωσίας του.
- διασφαλίζει ότι ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων **δεν λαμβάνει εντολές** για την άσκηση των εν λόγω καθηκόντων. **Δεν απολύεται ούτε υφίσταται κυρώσεις** από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του.

«Δήλωση του DPO»

Ο DPO δηλώνεται στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα συμπληρώνοντας και αποστέλλοντας στη διεύθυνση dpo-announcement@dpa.gr το έντυπο : [DPO ANNOUNCEMENT.DOCX](#)

Περισσότερα στο :

[WP 243 rev.01 Κατευθυντήριες γραμμές σχετικά με τους υπεύθυνους προστασίας δεδομένων](#)

Τα παραπάνω είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα www.dpa.gr

«Εκτίμηση Αντικτύπου, πότε απαιτείται;»

Διενεργείται από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας όταν ένα είδος επεξεργασίας :

- ιδίως με χρήση νέων τεχνολογιών και
- συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας,

ενδέχεται **να επιφέρει υψηλό κίνδυνο** για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, ο υπεύθυνος επεξεργασίας διενεργεί, **πριν από την επεξεργασία, εκτίμηση των επιπτώσεων των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας** στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Σημείωση : Σε μία εκτίμηση μπορεί να εξετάζεται ένα σύνολο παρόμοιων πράξεων επεξεργασίας οι οποίες ενέχουν παρόμοιους υψηλούς κινδύνους.

«Πότε απαιτείται Εκτίμηση Αντικτύπου;»

Απαιτείται ιδίως στην περίπτωση :

- συστηματικής και εκτενούς αξιολόγησης προσωπικών πτυχών σχετικά με φυσικά πρόσωπα η οποία βασίζεται σε αυτοματοποιημένη επεξεργασία, περιλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, και στην οποία **βασίζονται αποφάσεις** που παράγουν έννομα αποτελέσματα σχετικά με το φυσικό πρόσωπο ή ομοίως επηρεάζουν σημαντικά το φυσικό πρόσωπο
- **μεγάλης κλίμακας επεξεργασίας των ειδικών κατηγοριών δεδομένων** ή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν **ποινικές καταδίκες και αδικήματα**
- **συστηματικής παρακολούθησης δημοσίως προσβάσιμου χώρου** σε μεγάλη κλίμακα.

«Πότε απαιτείται Εκτίμηση Αντικτύπου;»

BLACKLIST :

Η εποπτική αρχή καταρτίζει και δημοσιοποιεί κατάλογο με τα είδη των πράξεων επεξεργασίας **που υπόκεινται** στην απαίτηση για διενέργεια εκτίμησης αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων δυνάμει της παραγράφου

[ΑΠΟΦΑΣΗ 65/2018](#)

WHITELIST :

Η εποπτική αρχή δύναται επίσης να καταρτίζει και να δημοσιοποιεί κατάλογο με τα είδη των πράξεων επεξεργασίας **για τα οποία δεν απαιτείται** εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων.

Τα παραπάνω είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα www.dpa.gr

«Πότε απαιτείται Εκτίμηση Αντικτύπου;»

Περιπτώσεις που ενδέχεται να αφορούν Φαρμακεία

Συστηματική παρακολούθηση – εφόσον είναι επιτρεπτή – της θέσης/τοποθεσίας καθώς και του περιεχομένου και των μεταδιδόμενων των επικοινωνιών των **εργαζομένων** με εξαίρεση τα αρχεία καταγραφής για λόγους ασφάλειας εφόσον η επεξεργασία περιορίζεται στα απολύτως απαραίτητα δεδομένα και είναι ειδικά τεκμηριωμένη

Συστηματική επεξεργασία δεδομένων που αφορά την κατάρτιση προφίλ για το σκοπό της προώθησης προϊόντων και υπηρεσιών εφόσον τα δεδομένα συνδυάζονται με δεδομένα που συλλέγονται από τρίτους.

Καινοτόμος χρήση ή εφαρμογή νέων τεχνολογιών ή οργανωτικών λύσεων, οι οποίες μπορεί να περιλαμβάνουν νέες μορφές συλλογής και χρήσης δεδομένων, με ενδεχόμενο υψηλό κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων (mhealth, κ.α.)

«Εκτίμηση Αντικτύπου»

Άλλες Περιπτώσεις Επεξεργασίας

Μεγάλης κλίμακας συστηματική επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν την υγεία για σκοπούς διαχείρισης υγειονομικών και κοινωνικών συστημάτων και υπηρεσιών

Συνδυασμό και/ή συσχέτιση προσωπικών δεδομένων από πολλαπλές πηγές ή τρίτους, από δύο ή περισσότερες πράξεις επεξεργασίας που υλοποιούνται για διαφορετικούς σκοπούς ή/και από διαφορετικούς υπευθύνους επεξεργασίας με τρόπο που θα μπορούσε να υπερβαίνει τις εύλογες προσδοκίες του υποκειμένου των δεδομένων.

«Τι περιέχει η Εκτίμηση Αντικτύπου;»

- συστηματική περιγραφή των προβλεπόμενων πράξεων επεξεργασίας και των σκοπών της επεξεργασίας, περιλαμβανομένου, κατά περίπτωση, του έννομου συμφέροντος που επιδιώκει ο υπεύθυνος επεξεργασίας,
- εκτίμηση της αναγκαιότητας και της αναλογικότητας των πράξεων επεξεργασίας σε συνάρτηση με τους σκοπούς,
- εκτίμηση των κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων
- τα προβλεπόμενα μέτρα αντιμετώπισης των κινδύνων, περιλαμβανομένων των εγγυήσεων, των μέτρων και μηχανισμών ασφάλειας, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να αποδεικνύεται η συμμόρφωση προς τον Κανονισμό λαμβάνοντας υπόψη τα δικαιώματα και τα έννομα συμφέροντα των υποκειμένων των δεδομένων και άλλων ενδιαφερόμενων προσώπων.

Ασφάλεια επεξεργασίας

Το Φαρμακείο λαμβάνοντας υπόψη :

- τις τελευταίες εξελίξεις,
- το κόστος εφαρμογής και τη φύση,
- το πεδίο εφαρμογής,
- το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας,
- τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων,

Πρέπει να εφαρμόζει **κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα** προκειμένου να διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας έναντι των κινδύνων

Κατά την εκτίμηση του ενδεδειγμένου επιπέδου ασφάλειας λαμβάνονται ιδίως υπόψη οι κίνδυνοι που απορρέουν από την **επεξεργασία, από τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, άνευ αδείας κοινολόγηση ή προσπέλαση** δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Τεχνικά – Οργανωτικά Μέτρα

Τα τεχνικά μέτρα, περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, κατά περίπτωση:

- **ψευδωνυμοποίηση** και **κρυπτογράφηση** δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- δυνατότητα διασφάλισης του **απορρήτου**, της **ακεραιότητας**, της **διαθεσιμότητας** και της **αξιοπιστίας** των συστημάτων και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση,
- **δυνατότητα αποκατάστασης** της διαθεσιμότητας και της πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε εύθετο χρόνο σε περίπτωση φυσικού ή τεχνικού συμβάντος,
- διαδικασίας για την **τακτική δοκιμή, εκτίμηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας** των τεχνικών και των οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας.

Εξουσιοδοτημένη Επεξεργασία

Πρέπει να διασφαλίζεται ότι κάθε φυσικό πρόσωπο που ενεργεί υπό την εποπτεία του Φαρμακείου, και το οποίο έχει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα επεξεργάζεται **μόνο κατ' εντολή** του υπευθύνου επεξεργασίας (Φαρμακείο) ή **βάσει υποχρέωσης** από το δίκαιο της Ένωσης ή το εθνικό δίκαιο.

«ακεραιότητα και εμπιστευτικότητα»

υποβάλλονται σε επεξεργασία κατά τρόπο που εγγυάται την ενδεδειγμένη **ασφάλεια των δεδομένων** προσωπικού χαρακτήρα, μεταξύ άλλων την προστασία τους από μη εξουσιοδοτημένη ή παράνομη επεξεργασία και τυχαία απώλεια, καταστροφή ή φθορά, με τη χρησιμοποίηση κατάλληλων τεχνικών ή οργανωτικών μέτρων

Αρχή Επεξεργασίας

«Δικαιώματα Υποκειμένου»

- Πρόσβαση στα Δεδομένα
- Διόρθωση των Δεδομένων
- Διαγραφή των Δεδομένων
- Φορητότητα των Δεδομένων
- Εναντίωση στην Επεξεργασία
- Περιορισμός Επεξεργασίας
- Αυτοματοποιημένη ατομική λήψη αποφάσεων

Διαφανής Ενημέρωση του Υποκειμένου για τα Δικαιώματά του

«Διαφανής ενημέρωση»

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να **παρέχει στο υποκείμενο των δεδομένων κάθε πληροφορία και κάθε ανακοίνωση στο πλαίσιο άσκησης των δικαιωμάτων** του υποκειμένου, όπως ορίζει ο Κανονισμός.

Αυτή η υποχρέωση πραγματοποιείται σε συνοπτική, διαφανή, κατανοητή και εύκολα προσβάσιμη μορφή, χρησιμοποιώντας σαφή και απλή διατύπωση, ιδίως όταν πρόκειται για πληροφορία απευθυνόμενη ειδικά σε παιδιά.

Οι πληροφορίες παρέχονται γραπτώς ή με άλλα μέσα, μεταξύ άλλων, εφόσον ενδείκνυται, ηλεκτρονικώς. Όταν ζητείται από το υποκείμενο των δεδομένων, οι πληροφορίες μπορούν να δίνονται προφορικά, υπό την προϋπόθεση ότι η ταυτότητα του υποκειμένου των δεδομένων είναι αποδεδειγμένη με άλλα μέσα.

«Ενημέρωση και πρόσβαση»

Όταν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν υποκείμενο των δεδομένων συλλέγονται από το υποκείμενο των δεδομένων, ο υπεύθυνος επεξεργασίας, κατά τη λήψη των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, παρέχει στο υποκείμενο των δεδομένων όλες τις ακόλουθες πληροφορίες:

- την ταυτότητα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επεξεργασίας και, κατά περίπτωση, του εκπροσώπου του υπευθύνου επεξεργασίας
- τα στοιχεία επικοινωνίας του DPO, εφόσον υπάρχει

Δήλωση Απορρήτου

«Ενημέρωση και πρόσβαση»

- τους σκοπούς της επεξεργασίας για τους οποίους προορίζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και τη νομική βάση για την επεξεργασία,
- εάν η επεξεργασία βασίζεται στα έννομα συμφέροντα που επιδιώκονται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από τρίτο,
- τους αποδέκτες ή τις κατηγορίες αποδεκτών των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, εάν υπάρχουν,
- κατά περίπτωση, την πρόθεση του υπευθύνου επεξεργασίας να διαβιβάσει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό

Δήλωση Απορρήτου

«Ενημέρωση και πρόσβαση »

- το χρονικό διάστημα για το οποίο θα αποθηκευτούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή, όταν αυτό είναι αδύνατο, τα κριτήρια που καθορίζουν το εν λόγω διάστημα,
- την ύπαρξη δικαιώματος υποβολής αιτήματος στον υπεύθυνο επεξεργασίας για πρόσβαση και διόρθωση ή διαγραφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή περιορισμό της επεξεργασίας που αφορούν το υποκείμενο των δεδομένων ή δικαιώματος αντίταξης στην επεξεργασία, καθώς και δικαιώματος στη φορητότητα των δεδομένων,

Δήλωση Απορρήτου

«Ενημέρωση και πρόσβαση»

- όταν η επεξεργασία βασίζεται σε συγκατάθεση, την ύπαρξη του δικαιώματος να ανακαλέσει τη συγκατάθεσή του οποτεδήποτε, χωρίς να θιγεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση πριν από την ανάκλησή της
- το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας σε εποπτική αρχή,
- κατά πόσο η παροχή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα αποτελεί νομική ή συμβατική υποχρέωση ή απαίτηση για τη σύναψη σύμβασης, καθώς και κατά πόσο το υποκείμενο των δεδομένων υποχρεούται να παρέχει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και ποιες ενδεχόμενες συνέπειες θα είχε η μη παροχή των δεδομένων αυτών,

Δήλωση Απορρήτου

«Ενημέρωση και πρόσβαση»

- την ύπαρξη αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ και τουλάχιστον στις περιπτώσεις αυτές, σημαντικές πληροφορίες σχετικά με τη λογική που ακολουθείται, καθώς και τη σημασία και τις προβλεπόμενες συνέπειες της εν λόγω επεξεργασίας για το υποκείμενο των δεδομένων.

Δήλωση Απορρήτου

«ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ»

Όταν ο υπεύθυνος επεξεργασίας προτίθεται να επεξεργαστεί περαιτέρω τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για άλλο σκοπό από εκείνο για τον οποίο τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα συλλέχθηκαν, ο υπεύθυνος επεξεργασίας παρέχει στο υποκείμενο των δεδομένων, πριν από την εν λόγω περαιτέρω επεξεργασία, πληροφορίες για τον σκοπό αυτόν και άλλες τυχόν αναγκαίες πληροφορίες

«συλλογή δεδομένων από πηγή»

Επιπλέον παρέχεται πληροφόρηση για την **πηγή από την οποία προέρχονται** τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και, ανάλογα με την περίπτωση, εάν τα δεδομένα προήλθαν από πηγές στις οποίες έχει πρόσβαση το κοινό

Οι πληροφορίες παρέχονται:

- εντός εύλογης προθεσμίας από τη συλλογή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, αλλά το αργότερο εντός ενός μηνός, λαμβάνοντας υπόψη τις ειδικές συνθήκες υπό τις οποίες τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβάλλονται σε επεξεργασία,
- εάν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για επικοινωνία με το υποκείμενο των δεδομένων, το αργότερο κατά την πρώτη επικοινωνία με το εν λόγω υποκείμενο των δεδομένων, ή
- εάν προβλέπεται γνωστοποίηση σε άλλον αποδέκτη, το αργότερο όταν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα γνωστοποιούνται για πρώτη φορά.

Σημείωση : Για συγκεκριμένες περιπτώσεις δεν είναι υποχρεωτική η πληροφόρηση.

«Δικαίωμα Πρόσβασης»

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να λαμβάνει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας επιβεβαίωση για το κατά πόσον ή όχι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν υφίστανται επεξεργασία και, εάν συμβαίνει τούτο, το δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και στις ακόλουθες πληροφορίες:

- τους **σκοπούς** της επεξεργασίας,
- τις σχετικές **κατηγορίες δεδομένων** προσωπικού χαρακτήρα,
- τους **αποδέκτες** ή τις κατηγορίες αποδεκτών στους οποίους κοινολογήθηκαν ή πρόκειται να κοινολογηθούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, ιδίως τους αποδέκτες σε **τρίτες χώρες** ή διεθνείς οργανισμούς,
- εάν είναι δυνατόν, το **χρονικό διάστημα** για το οποίο θα αποθηκευτούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή, όταν αυτό είναι αδύνατο, τα κριτήρια που καθορίζουν το εν λόγω διάστημα,
- την ύπαρξη **δικαιώματος** υποβολής αιτήματος στον υπεύθυνο επεξεργασίας για διόρθωση ή διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή περιορισμό της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορά το υποκείμενο των δεδομένων ή δικαιώματος αντίταξης στην εν λόγω επεξεργασία,
- το δικαίωμα υποβολής **καταγγελίας** σε εποπτική αρχή,
- όταν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν συλλέγονται από το υποκείμενο των δεδομένων, κάθε διαθέσιμη πληροφορία σχετικά με την **προέλευσή** τους,
- την ύπαρξη **αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων**, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ,

«Δικαίωμα Διόρθωσης»

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση τη διόρθωση ανακριβών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν. Έχοντας υπόψη τους σκοπούς της επεξεργασίας, το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να απαιτήσει τη συμπλήρωση ελλιπών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μεταξύ άλλων μέσω συμπληρωματικής δήλωσης.

«Δικαίωμα Διαγραφής»

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας τη διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και ο υπεύθυνος επεξεργασίας υποχρεούται να διαγράψει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση, **εάν ισχύει ένας από τους ακόλουθους λόγους :**

«Λόγοι Διαγραφής»

- τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία
- το υποκείμενο των δεδομένων ανακαλεί τη συγκατάθεση επί της οποίας βασίζεται η επεξεργασία σύμφωνα και δεν υπάρχει άλλη νομική βάση για την επεξεργασία,
- το υποκείμενο των δεδομένων αντιτίθεται στην επεξεργασία και δεν υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία
- τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβλήθηκαν σε επεξεργασία παράνομα,
- τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να διαγραφούν, ώστε να τηρηθεί νομική υποχρέωση βάσει του ενωσιακού ή του εθνικού δικαίου
- τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν συλλεχθεί σε σχέση με την προσφορά υπηρεσιών της κοινωνίας των πληροφοριών

«Ικανοποίηση Δικαιώματος Διαγραφής»

Όταν ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει δημοσιοποιήσει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και υποχρεούται να τα διαγράψει, ο υπεύθυνος επεξεργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τη διαθέσιμη τεχνολογία και το κόστος εφαρμογής, λαμβάνει εύλογα μέτρα, συμπεριλαμβανομένων των τεχνικών μέτρων, για να ενημερώσει τους υπευθύνους επεξεργασίας που επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, ότι το υποκείμενο των δεδομένων ζήτησε τη διαγραφή από αυτούς τους υπευθύνους επεξεργασίας τυχόν συνδέσμων με τα δεδομένα αυτά ή αντιγράφων ή αναπαραγωγών των εν λόγω δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

«Πότε δεν εφαρμόζεται το Δικαίωμα Διαγραφής»

- για την **άσκηση του δικαιώματος ελευθερίας της έκφρασης και του δικαιώματος στην ενημέρωση**
- για την τήρηση **νομικής υποχρέωσης** που επιβάλλει την επεξεργασία βάσει του ενωσιακού ή εθνικού δικαίου ή για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται **προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας** που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο της επεξεργασίας,
- για λόγους **δημόσιου συμφέροντος** στον τομέα της δημόσιας υγείας, για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς, εφόσον το δικαίωμα διαγραφής είναι πιθανόν να καταστήσει αδύνατη ή να εμποδίσει σε μεγάλο βαθμό την επίτευξη σκοπών της εν λόγω επεξεργασίας, ή
- για τη **θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων**.

«Δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων»

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να λαμβάνει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, και τα οποία έχει παράσχει σε υπεύθυνο επεξεργασίας, σε δομημένο, κοινώς χρησιμοποιούμενο και αναγνώσιμο από μηχανήματα μορφότυπο, καθώς και το δικαίωμα να διαβιβάζει τα εν λόγω δεδομένα σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αντίρρηση από τον υπεύθυνο επεξεργασίας στον οποίο παρασχέθηκαν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όταν η επεξεργασία βασίζεται σε συγκατάθεση σύμφωνα με συγκατάθεση ή σε σύμβαση και η επεξεργασία διενεργείται με αυτοματοποιημένα μέσα.

«Δικαίωμα εναντίωσης»

Το υποκείμενο των δεδομένων δικαιούται να αντιτάσσεται, ανά πάσα στιγμή και για λόγους που σχετίζονται με την ιδιαίτερη κατάστασή του, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, η οποία βασίζεται σε δημόσιο συμφέρον ή έννομο συμφέρον υπευθύνου ή τρίτου περιλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ βάσει των εν λόγω διατάξεων. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας δεν υποβάλλει πλέον τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε επεξεργασία, εκτός εάν ο υπεύθυνος επεξεργασίας καταδείξει επιτακτικούς και νόμιμους λόγους για την επεξεργασία οι οποίοι υπερισχύουν των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων ή για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

«Δικαίωμα εναντίωσης»

Εάν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβάλλονται σε επεξεργασία για σκοπούς **απευθείας εμπορικής προώθησης**, το υποκείμενο των δεδομένων δικαιούται να αντιταχθεί ανά πάσα στιγμή στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν για την εν λόγω εμπορική προώθηση, περιλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, εάν σχετίζεται με αυτήν την απευθείας εμπορική προώθηση.

Όταν τα υποκείμενα των δεδομένων αντιτίθενται στην επεξεργασία για σκοπούς απευθείας εμπορικής προώθησης, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα **δεν** υποβάλλονται πλέον σε επεξεργασία για τους σκοπούς αυτούς.

«Αυτοματοποιημένη ατομική λήψη αποφάσεων»

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να μην υπόκειται σε απόφαση που λαμβάνεται αποκλειστικά βάσει αυτοματοποιημένης επεξεργασίας, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, η οποία παράγει έννομα αποτελέσματα που το αφορούν ή το επηρεάζει σημαντικά με παρόμοιο τρόπο, **εκτός αν**:

- είναι αναγκαία για τη σύναψη ή την εκτέλεση σύμβασης μεταξύ του υποκειμένου των δεδομένων και του υπευθύνου επεξεργασίας των δεδομένων,
- επιτρέπεται από το δίκαιο της Ένωσης ή το εθνικό δίκαιο και το οποίο προβλέπει επίσης κατάλληλα μέτρα για την προστασία των δικαιωμάτων, των ελευθεριών και των έννομων συμφερόντων του υποκειμένου των δεδομένων ή
- βασίζεται στη ρητή συγκατάθεση του υποκειμένου των δεδομένων.

«Γνωστοποίηση Παραβίασης στην Αρχή»

Σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, για παράδειγμα **τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, άνευ αδείας κοινολόγηση ή προσπέλαση** ο υπεύθυνος επεξεργασίας γνωστοποιεί αμελλητί και, αν είναι δυνατό, **εντός 72 ωρών** από τη στιγμή που αποκτά γνώση του γεγονότος την παραβίαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στην αρμόδια εποπτική αρχή.

Η Γνωστοποίηση γίνεται με την συμπλήρωση και αποστολή στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα του εντύπου : [ΦΟΡΜΑ_SIMPLE.XLSX](#)

Όταν η γνωστοποίηση στην εποπτική αρχή δεν πραγματοποιείται εντός 72 ωρών, συνοδεύεται από αιτιολόγηση για την καθυστέρηση.

Αν η παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δεν ενδέχεται να προκαλέσει κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, **δεν γίνεται γνωστοποίηση** στην Αρχή.

Τα παραπάνω είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα www.dpa.gr

«Τι γνωστοποιείται στην Αρχή»

- Η φύση της παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων, όπου είναι δυνατό, των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων αρχείων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- Το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του DPO ή άλλου σημείου επικοινωνίας από το οποίο μπορούν να ληφθούν περισσότερες πληροφορίες,
- Οι ενδεχόμενες συνέπειες της παραβίασης των προσωπικών δεδομένων
- Τα ληφθέντα ή τα προτεινόμενα προς λήψη μέτρα από τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την αντιμετώπιση της παραβίασης των προσωπικών δεδομένων, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρα για την άμβλυνση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της.

«Ανακοίνωση παραβίασης στο Υποκείμενο»

Όταν η παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ενδέχεται να θέσει σε υψηλό κίνδυνο τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, ο υπεύθυνος επεξεργασίας ανακοινώνει αμελλητί την παραβίαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο υποκείμενο των δεδομένων.

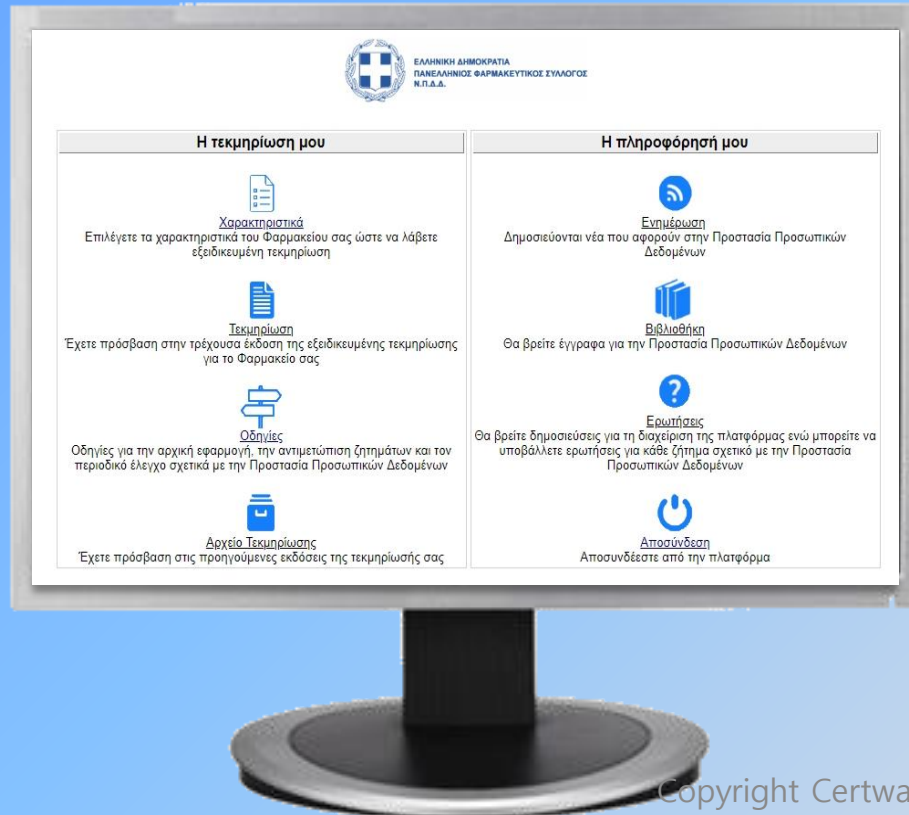
Η ανακοίνωση περιλαμβάνει:

- τη φύση της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του DPO ή άλλου σημείου επικοινωνίας από το οποίο μπορούν να ληφθούν περισσότερες πληροφορίες,
- τις ενδεχόμενες συνέπειες της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- τα ληφθέντα ή τα προτεινόμενα προς λήψη μέτρα από τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την αντιμετώπιση της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρα για την άμβλυνση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της.

«Πότε δεν απαιτείται Ανακοίνωση»

- Ο υπεύθυνος επεξεργασίας εφάρμοσε κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προστασίας, και τα μέτρα αυτά εφαρμόστηκαν στα επηρεαζόμενα από την παραβίαση δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, κυρίως μέτρα που **καθιστούν μη κατανοητά τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα** σε όσους δεν διαθέτουν άδεια πρόσβασης σε αυτά, όπως η κρυπτογράφηση,
- Ο υπεύθυνος επεξεργασίας **έλαβε στη συνέχεια μέτρα** που διασφαλίζουν ότι δεν είναι πλέον πιθανό να προκύψει υψηλός κίνδυνος για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων,
- Η Ανακοίνωση **προϋποθέτει δυσανάλογες προσπάθειες**.
Στην περίπτωση αυτή, γίνεται αντ' αυτής δημόσια ανακοίνωση ή υπάρχει παρόμοιο μέτρο με το οποίο τα υποκείμενα των δεδομένων ενημερώνονται με εξίσου αποτελεσματικό τρόπο.

Διαδικτυακό εργαλείο υποστήριξης Συμμόρφωσης για Φαρμακεία



1. Επιλέγετε τα Χαρακτηριστικά του Φαρμακείου σας

2. Λαμβάνετε προσαρμοσμένη

- Τεκμηρίωση και
- Οδηγίες Ενεργειών Συμμόρφωσης

3. Επικαιροποιείτε την Τεκμηρίωση και τις Οδηγίες όταν κάτι αλλάζει

4. Ενημερώνετε και υποβάλλετε ερωτήσεις σε ζητήματα GDPR

Χαρακτηριστικά Φαρμακείου

Η τεκμηρίωσή μου



Χαρακτηριστικά

Επιλέγετε τα χαρακτηριστικά του Φαρμακείου σας ώστε να λάβετε εξειδικευμένη τεκμηρίωση



Τεκμηρίωση

Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας



Οδηγίες

Οδηγίες για την αρχική εφαρμογή, την αντιμετώπιση ζητημάτων και τον περιοδικό έλεγχο σχετικά με την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων



Αρχείο Τεκμηρίωσης

Έχετε πρόσβαση στις προηγούμενες εκδόσεις της τεκμηρίωσής σας

Χαρακτηριστικά Φαρμακείου



Χαρακτηριστικά

Επιλέγετε τα χαρακτηριστικά του Φαρμακείου σας ώστε να λάβετε εξειδικευμένη τεκμηρίωση

Τα Χαρακτηριστικά του Φαρμακείου μου	
Σύνολο Προσωπικού	δεν έχω προσωπικό ▼
Υπάρχει συναγερμός με σύστημα καταγραφής εισόδου-εξόδου	☐
Υπάρχει Σύστημα Βιντεοπαρακολούθησης	☐
Χρησιμοποιώ συσκευή fax	☐
Χρησιμοποιούνται κινητά τηλέφωνα 	☐
Χρησιμοποιώ διαδίκτυο	☐
Χρησιμοποιώ λογισμικό εμπορικής διαχείρισης	☐
Χρησιμοποιώ server	☐
Έχω ασύρματο δίκτυο wifi	☐
Αποθηκεύω αρχεία σε υπηρεσίες cloud 	☐
Διατηρώ διαδικτυακό τόπο	☐
Αποστέλω ενημερωτικά email και sms 	☐
Το Φαρμακείο προβάλλεται στα κοινωνικά δίκτυα 	☐
Χρησιμοποιώ κάρτα πελάτη 	☐
Εφαρμογή και Έκδοση Ακύρωση	

Χαρακτηριστικά Φαρμακείου



Χαρακτηριστικά

Επιλέγετε τα χαρακτηριστικά του Φαρμακείου σας ώστε να λάβετε εξειδικευμένη τεκμηρίωση

Τα Χαρακτηριστικά του Φαρμακείου μου

1

Σύνολο Προσωπικού

Υπάρχει συναγερμός με σύστημα καταγραφής εισόδου-εξόδου ☒

Υπάρχει Σύστημα Βιντεοπαρακολούθησης ☒

Χρησιμοποιώ συσκευή fax ☒

Χρησιμοποιούνται κινητά τηλέφωνα ☒

Χρησιμοποιώ διαδίκτυο ☒

Χρησιμοποιώ λογισμικό εμπορικής διαχείρισης ☒

Χρησιμοποιώ server ☒

Έχω ασύρματο δίκτυο wifi ☒

Αποθηκεύω αρχεία σε υπηρεσίες cloud ☐

Διατηρώ διαδικτυακό τόπο ☒

Αποστέλω ενημερωτικά email και sms ☐

Το Φαρμακείο προβάλλεται στα κοινωνικά δίκτυα ☐

Χρησιμοποιώ κάρτα πελάτη ☐

Εφαρμογή και Έκδοση

Ακύρωση

2

Τεκμηρίωση Συμμόρφωσης

Η τεκμηρίωσή μου



Χαρακτηριστικά
Επιλέγετε τα χαρακτηριστικά του Φαρμακείου σας ώστε να λάβετε εξειδικευμένη τεκμηρίωση



Τεκμηρίωση
Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας



Οδηγίες
Οδηγίες για την αρχική εφαρμογή, την αντιμετώπιση ζητημάτων και τον περιοδικό έλεγχο σχετικά με την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων



Αρχείο Τεκμηρίωσης
Έχετε πρόσβαση στις προηγούμενες εκδόσεις της τεκμηρίωσής σας

Τεκμηρίωση

Τρέχουσα έκδοση κειμένων



Τεκμηρίωση

Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας

Περιεχόμενα

έκδοση 1 - 18/10/2018 9:51:38 μμ

Πολιτικές

- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ](#)
- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ WEBSITE](#)

Διαδικασίες

- [ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ](#)
- [ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟ](#)
- [ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΑΣΦΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΑΡΧΗ](#)
- [ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ](#)

Οδηγίες

- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΗΨΗΣ/ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΧΟΥ](#)
- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ](#)

Έντυπα

- [ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ](#)

Τεκμηρίωση για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ

Η παρούσα ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ αφορά όλες τις διεργασίες το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ, περιλαμβανομένων των δραστηριοτήτων της και υποστηρικτικών λειτουργιών, κατά τις οποίες το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ επεξεργάζεται Προσωπικά Δεδομένα και διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων.

Η παρούσα ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:

- γνωστοποιείται στο προσωπικό το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ, σε συμβαλλόμενους τρίτους και σε κάθε άλλον, οι οποίοι εμπλέκονται σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων
- ανασκοπείται περιοδικά, εγκρίνεται από τη Γενική Διεύθυνση και επικαιροποιείται όταν απαιτείται

Αρχές που διέπουν την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων

Το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ δεσμεύεται ότι «δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα», δηλαδή κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο («υποκείμενο των δεδομένων») :

- α) υποβάλλονται σε σύννομη και θεμιτή επεξεργασία με διαφανή τρόπο σε σχέση με το υποκείμενο των δεδομένων («νομιμότητα, αντικειμενικότητα και διαφάνεια»),
- β) συλλέγονται για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς και δεν υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο προς τους σκοπούς αυτούς, με την επιφύλαξη ότι η περαιτέρω επεξεργασία για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον ή σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή στατιστικούς σκοπούς δεν θεωρείται ασύμβατη με τους αρχικούς σκοπούς («περιορισμός του σκοπού»),
- γ) είναι κατάλληλα, συναφή και περιορίζονται στο αναγκαίο για τους σκοπούς για τους οποίους υποβάλλονται σε επεξεργασία («ελαχιστοποίηση των δεδομένων»),
- δ) είναι ακριβή και, όταν είναι αναγκαίο, επικαιροποιούνται, λαμβάνοντας όλα τα

Copyright Certway®

Τεκμηρίωση

Πρόσβαση σε Κείμενα



Τεκμηρίωση

Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας

Περιεχόμενα

έκδοση 1 - 18/10/2018 9:51:38 μμ

Πολιτικές

- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ](#)
- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ WEBSITE](#)

Διαδικασίες

- [ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ](#)
- [ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟ](#)
- [ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΑΣΦΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΑΡΧΗ](#)
- [ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ](#)

Οδηγίες

- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΗΨΗΣ/ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΧΟΥ](#)
- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ](#)

Έντυπα

- [ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ](#)

Τεκμηρίωση για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ

Η παρούσα ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ αφορά όλες τις δραστηριότητες του ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ, περιλαμβανομένων των λειτουργιών της και υποστηρικτικών λειτουργιών, κατά τις οποίες το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ επεξεργάζεται Προσωπικά Δεδομένα και διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων.

Η παρούσα ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:

- γνωστοποιείται στο προσωπικό το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ, σε συμβαλλόμενους τρίτους και σε κάθε άλλον, οι οποίοι εμπλέκονται σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων
- ανασκοπείται περιοδικά, εγκρίνεται από τη Γενική Διεύθυνση και επικαιροποιείται όταν απαιτείται

Αρχές που διέπουν την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων

Το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ δεσμεύεται ότι «δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα», δηλαδή κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο («υποκείμενο των δεδομένων») :

- α) υποβάλλονται σε σύννομη και θεμιτή επεξεργασία με διαφανή τρόπο σε σχέση με το υποκείμενο των δεδομένων («νομιμότητα, αντικειμενικότητα και διαφάνεια»),
- β) συλλέγονται για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς και δεν υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο προς τους σκοπούς αυτούς, με την επιφύλαξη ότι η περαιτέρω επεξεργασία για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον ή σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή στατιστικούς σκοπούς δεν θεωρείται ασύμβατη με τους αρχικούς σκοπούς («περιορισμός του σκοπού»),
- γ) είναι κατάλληλα, συναφή και περιορίζονται στο αναγκαίο για τους σκοπούς για τους οποίους υποβάλλονται σε επεξεργασία («ελαχιστοποίηση των δεδομένων»),
- δ) είναι ακριβή και, όταν είναι αναγκαίο, επικαιροποιούνται, λαμβάνοντας όλα τα

Copyright Certway®

Τεκμηρίωση

Επιλεγμένα Χαρακτηριστικά



Τεκμηρίωση

Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας

Οδηγίες

- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΗΨΗΣ/ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΧΟΥ](#)
- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ](#)

Έντυπα

- [ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ](#)
- [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ](#)
- [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ](#)
- [ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ](#)
- [ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ](#)

Τεκμηρίωση Συμμόρφωσης

- [ΑΡΧΕΙΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ](#)

Υπάρχει σύστημα συναγερμού.
Υπάρχει σύστημα βιντεοπαρακολούθησης.
Χρησιμοποιώ διαδίκτυο.
Χρησιμοποιώ συσκευή fax.
Έχω ασύρματα δίκτυο wifi.
Χρησιμοποιούνται κινητά τηλέφωνα.
Διατηρώ διαδικτυακό τόπο.
Χρησιμοποιώ λογισμικό εμπορικής διαχείρισης.
Το φαρμακείο απασχολεί μέχρι 5 άτομα προσωπικό.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ (EMAILS)

Να αποτρέπεται το άνοιγμα email από άγνωστες προελεύσεις
Να αποτρέπεται το άνοιγμα email με επίφοβα συνημμένα αρχεία (με καταλήξεις όπως .pif, .com, .bat, .exe, .vbsand .lnk)
Να κρυπτογραφείτε επισυναπτόμενα αρχεία τα οποία περιέχουν προσωπικά δεδομένα
Να υπάρχει φίλτρο κακόβουλων email
Οι ρυθμίσεις των email account να είναι ασφαλισμένες
Οι χρήστες να είναι ενήμεροι ώστε να μην αποφεύγουν το άνοιγμα εικόνων και το κλικάρισμα σε συνδέσμους phishing
Οι χρήστες να είναι ενήμεροι ώστε να μην προβαίνουν σε προώθηση των hoaxesκτλ.

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΡΧΕΙΩΝ (FILE TRANSFER)

Να κρυπτογραφείτε τα αρχεία πριν την αποστολή τους

ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ (INTERNET)

Να καταγράφετε όλες τις αιτήσεις που γίνονται προς τον DNS server, είτε αυτά γίνονται από χρήστες του διαδικτύου ή γίνονται από χρήστες του εσωτερικού δικτύου
Να καταγράφετε την δραστηριότητα των χρηστών στους proxy servers, αφού έχουν ενημερωθεί πρώτα
Να υπάρξει anti – malware λογισμικό εγκατεστημένο και ρυθμισμένο στους σταθμούς εργασίας
Να υπάρξει anti – spyware λογισμικό εγκατεστημένο και ρυθμισμένο στους σταθμούς εργασίας

ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΑ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΜΕΝΑ ΕΝΤΥΠΑ

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

της συμμόρφωσης με GDPR

1. Εφαρμογή : Ενέργειες και Τήρηση Αρχείων

Εφαρμόζονται οι Πολιτικές, οι Διαδικασίες και οι Οδηγίες Εργασίας;

Έχουν πρόσβαση σε αυτά, όποιοι απαιτείται;

Τηρούνται τα απαραίτητα αρχεία;

2. Ετοιμότητα : Αιτήματα, Παραβιάσεις και Συμβάντα

Εκτελούνται οι αναγκαίες ενέργειες σε αιτήματα φυσικών προσώπων;

Τι κάνω σε περιπτώσεις απόπειρας ή πραγματοποίησης παραβίασης δεδομένων;

Οδηγίες Υλοποίησης

Η τεκμηρίωσή μου



Χαρακτηριστικά
Επιλέγετε τα χαρακτηριστικά του Φαρμακείου σας ώστε να λάβετε εξειδικευμένη τεκμηρίωση



Τεκμηρίωση
Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας



Οδηγίες
Οδηγίες για την αρχική εφαρμογή, την αντιμετώπιση ζητημάτων και τον περιοδικό έλεγχο σχετικά με την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων



Αρχείο Τεκμηρίωσης
Έχετε πρόσβαση στις προηγούμενες εκδόσεις της τεκμηρίωσής σας

ΑΡΧΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

- ☐ Μελετήστε την [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#).
- ☐ Η [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ](#) κοινοποιείται στους εργαζόμενους.
- ☐ Αναρτάτε στον ιστότοπό σας την [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ WEBSITE](#).
- ☐ Όλο το προσωπικό του Φαρμακείου θα πρέπει να λάβει την ανάλογη εκπαίδευση, σύμφωνα με την διαδικασία [ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ](#).
- ☐ Καταγράψτε όλο τον υλικο-λογισμικό εξοπλισμό σας, στον οποίον λαμβάνει χώρα επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων. Ακολουθείστε τη διαδικασία [ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ](#).
- ☐ Εφαρμόστε άμεσα και σε συνεχή βάση τις [ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#).
- ☐ Εφαρμόστε άμεσα, όσα αναφέρονται στις οδηγίες [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΗΨΗΣ/ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΧΟΥ](#).
- ☐ Εφαρμόστε άμεσα τις [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ](#).
- ☐ Όσοι επαγγελματίες ή εταιρείες έχουν πρόσβαση σε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα, τα οποία επεξεργάζεστε, όπως για παράδειγμα ο τεχνικός υπολογιστών, πρέπει να δεσμευτούν για την εμπιστευτικότητα των Προσωπικών Δεδομένων. Οφείλουν να υπογράψουν τη [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ](#), εκτός αν δεν καλύπτεται αυτή η απαίτηση με άλλη σύμβαση, συμφωνητικό, κτλ.
- ☐ Το προσωπικό σας, το οποίο δεν δεσμεύεται βάσει νόμου από το επαγγελματικό απόρρητο, οφείλει να υπογράψει την [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ](#).
- ☐ Ζητήστε από όσους έχετε τα στοιχεία τους για επικοινωνία ενημέρωσης μέσω SMS ή EMAIL να σας δώσουν την συγκατάθεσή τους συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο [ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΜΕΣΩ SMS Ή EMAIL](#). Αν δεν σας δώσουν την συγκατάθεσή τους, θα πρέπει να διαγράψετε τα στοιχεία επικοινωνίας SMS και EMAIL, εκτός αν τα επεξεργάζεστε για άλλον νόμιμο σκοπό.

ΑΡΧΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

- ☒ Μελετήστε την [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#).
- ☒ Η [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ](#) κοινοποιείται στους εργαζόμενους.
- ☒ Αναρτάτε στον ιστότοπό σας την [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ WEBSITE](#).
- ☒ Όλο το προσωπικό του Φαρμακείου θα πρέπει να λάβει την ανάλογη εκπαίδευση, σύμφωνα με την διαδικασία [ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ](#).
- ☐ Καταγράψτε όλο τον υλικο-λογισμικό εξοπλισμό σας, στον οποίον λαμβάνει χώρα επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων. Ακολουθείστε τη διαδικασία [ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ](#).
- ☐ Εφαρμόστε άμεσα και σε συνεχή βάση τις [ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#).
- ☐ Εφαρμόστε άμεσα, όσα αναφέρονται στις οδηγίες [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΗΨΗΣ/ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΧΟΥ](#).
- ☐ Εφαρμόστε άμεσα τις [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ](#).
- ☐ Όσοι επαγγελματίες ή εταιρείες έχουν πρόσβαση σε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα, τα οποία επεξεργάζεστε, όπως για παράδειγμα ο τεχνικός υπολογιστών, πρέπει να δεσμευτούν για την εμπιστευτικότητα των Προσωπικών Δεδομένων. Οφείλουν να υπογράψουν τη [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ](#), εκτός αν δεν καλύπτεται αυτή η απαίτηση με άλλη σύμβαση, συμφωνητικό, κτλ.
- ☐ Το προσωπικό σας, το οποίο δεν δεσμεύεται βάσει νόμου από το επαγγελματικό απόρρητο, οφείλει να υπογράψει την [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ](#).
- ☐ Ζητήστε από όσους έχετε τα στοιχεία τους για επικοινωνία ενημέρωσης μέσω SMS ή EMAIL να σας δώσουν την συγκατάθεσή τους συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο [ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΜΕΣΩ SMS Ή EMAIL](#). Αν δεν σας δώσουν την συγκατάθεσή τους, θα πρέπει να διαγράψετε τα στοιχεία επικοινωνίας SMS και EMAIL, εκτός αν τα επεξεργάζεστε για άλλον νόμιμο σκοπό.

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ

- Όταν υπάρξει παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ελέγξτε αν εφαρμόζεται η διαδικασία [ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟ](#).
- Όταν είναι αναγκαία η καταστροφή Προσωπικών Δεδομένων, ακολουθείτε τη διαδικασία [ΑΣΦΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#).
- Όταν υπάρξει παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα **οπωσδήποτε** εφαρμόζεται η διαδικασία [ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΑΡΧΗ](#).
- Αν γίνει καταγραφή περιστατικού σε σύστημα βιντεοπαρακολούθησης, εφαρμόστε όσα αναφέρονται στις [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΗΨΗΣ/ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΧΟΥ](#).
- Όταν υποκείμενο (ασθενής, εργαζόμενος, κτλ) προβεί σε άσκηση των δικαιωμάτων του (Πρόσβαση, Τροποποίηση, Διαγραφή, κτλ) θα πρέπει να συμπληρώσετε και να εφαρμόσετε όσα αναφέρονται στο έντυπο [ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ](#).
- Όταν ξεκινάτε συνεργασία με νέους επαγγελματίες ή εταιρείες έχουν πρόσβαση σε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα, τα οποία επεξεργάζεστε, οφείλουν να υπογράψουν τη [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ](#), εκτός αν δεν καλύπτεται αυτή η απαίτηση με άλλη σύμβαση, συμφωνητικό, κτλ.
- Όταν πραγματοποιείτε εκπαίδευση του προσωπικού σας, ενημερώνετε το έντυπο [ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ](#).

ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

- Ελέγξτε αν ισχύουν όσα αναφέρει η [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#) και αν χρειάζεται επικαιροποίηση.
- Ελέγχετε αν η [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ](#) απαιτεί επικαιροποίηση.
- Ελέγχετε αν η [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ WEBSITE](#) απαιτεί επικαιροποίηση.
- Θα πρέπει ετησίως να γίνεται εκτίμηση της ετοιμότητας του προσωπικού σε θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση αυτό να καταγράφεται στο έντυπο <> και να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα και διορθωτικές ενέργειες.
- Ετησίως ανασκοπείτε όλα τα ζητήματα σχετικά με τα προσωπικά δεδομένα εφαρμόζοντας την διαδικασία [ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#).
- Περιοδικά, οπωσδήποτε σε μηνιαία βάση, ελέγξτε αν εφαρμόζονται οι [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ](#).
- Ελέγχετε σε μηνιαία βάση ότι όλα τα περιστατικά που έχουν καταγραφεί σε έντυπα [ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ](#), έχουν διαχειριστεί επιτυχώς.
- Τα στοιχεία επικοινωνίας να είναι πάντοτε ακριβή.

Τεκμηρίωση - Χρήση Εντύπων



Τεκμηρίωση

Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας

Περιεχόμενα

έκδοση 1 - 18/10/2018 9:51:38 μμ

Πολιτικές

- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ](#)
- [ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΥ WEBSITE](#)

Διαδικασίες

- [ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ](#)
- [ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟ](#)
- [ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΑΣΦΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΑΡΧΗ](#)
- [ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΞΟΦΛΙΣΜΩΝ](#)

Οδηγίες

- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ](#)
- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΨΗΣ/ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΉΧΟΥ](#)
- [ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ](#)

Έντυπα

- [ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ](#)
- [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ](#)
- [ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ](#)
- [ΑΠΕΡΙΩΡΟ ΕΚΠΕΡΙΛΗΨΗ](#)

Τεκμηρίωση Συμμόρφωσης

- [ΑΡΧΕΙΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ](#)

Υπάρχει σύστημα συναγερμού. Υπάρχει σύστημα βιντεοπαρακολούθησης. Χρησιμοποιώ διαδικτυο. Χρησιμοποιώ συσκευή fax.

Τεκμηρίωση για την Προστασία

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ

2

Τα κάτωθι προσωπικά δεδομένα καταστράφηκαν σύμφωνα με τις σχετικές πολιτικές και διαδικασίες καταστροφής δεδομένων του οργανισμού μας.

Υπεύθυνος επεξεργασίας

Ημερομηνία καταστροφής

Αρμόδιος υπάλληλος

Περιγραφή των στοιχείων που καταστράφηκαν

Μέθοδος καταστροφής

Αποτέφρωση

Τεμαχισμός

Πολτοποίηση

Αλλοίωση (overwrite)

Μορφοποίηση (format)

3

Εκτύπωση

Γενικά

Επιλογή εκτυπωτή

Laser Printer

Save to PDF

Κατάσταση: Έτοιμο

Θέση:

Σχόλιο: This is a web services printer

Προτιμήσεις

Εύρεση εκτυπωτή...

Περιοχή σελίδων

Όλες

Επιλογή

Τρέχουσα σελίδα

Σελίδες: 1-2

Αριθμός αντιτύπων: 1

Συρροφή

Πληκτρολογήστε αριθμούς σελίδων ή/και περιοχές σελίδων, χωρισμένους με κόμματα. Για παράδειγμα: 1-5,

Εκτύπωση

Άκυρο

Εφαρμογή

Copyright Certway®

Επικαιροποίηση της Τεκμηρίωσης για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Εξωτερικές αλλαγές - δεν εξαρτώνται από το Φαρμακείο :

- Αλλαγές σε Νομοθεσία (Εθνική, Κοινοτική)
- Δημοσίευση Αποφάσεων και Οδηγιών
από την Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων
- Νέες Τεχνολογίες, που εφαρμόζονται από τα Φαρμακεία, τους ασφαλιστικούς Φορείς, και άλλους εμπλεκόμενους
- Αλλαγές στον Σκοπό και τα Μέσα Επεξεργασίας
- Νέες κατηγορίες επεξεργασίας
- Κώδικες Δεοντολογίας

Αλλαγή Χαρακτηριστικών Φαρμακείου



Χαρακτηριστικά

Επιλέγετε τα χαρακτηριστικά του Φαρμακείου σας ώστε να λάβετε εξειδικευμένη τεκμηρίωση

Τα Χαρακτηριστικά του Φαρμακείου μου	
Σύνολο Προσωπικού	μέχρι 5 άτομα ▼
Υπάρχει συναγερμός με σύστημα καταγραφής εισόδου-εξόδου	☒
Υπάρχει Σύστημα Βιντεοπαρακολούθησης	☒
Χρησιμοποιώ συσκευή fax	☒
Χρησιμοποιούνται κινητά τηλέφωνα	☒
Χρησιμοποιώ διαδίκτυο	☒
Χρησιμοποιώ λογισμικό εμπορικής διαχείρισης	☒
Χρησιμοποιώ server	☐
Έχω ασύρματο δίκτυο wifi	☒
Αποθηκεύω αρχεία σε υπηρεσίες cloud	☐
Διατηρώ διαδικτυακό τόπο	☒
Αποστέλω ενημερωτικά email και sms	☒
Το Φαρμακείο προβάλλεται στα κοινωνικά δίκτυα	☒
Χρησιμοποιώ κάρτα πληρωμής	☐
2 Εφαρμογή και Εξόδοση Ακύρωση	

1

2

Νέα έκδοση Τεκμηρίωσης

Περιεχόμενα
έκδοση 2 - 18/10/2018 10:12:42 μμ
Πολιτικές
• ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
• ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ
• ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ WEBSITE
Διαδικασίες
• ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
• ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟ
• ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
• ΑΣΦΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
• ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΑΡΧΗ
• ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ
Οδηγίες
• ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
• ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΗΨΗΣ/ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΧΟΥ
• ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
Έντυπα
• ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ
• ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ
• ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ
• ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ
• ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
• ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΜΕΣΩ SMS Ή EMAIL

Τεκμηρίωση Συμμόρφωσης

Τεκμηρίωση
 Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΜΕΣΩ SMS Ή EMAIL
ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ
Επιθυμώ να λαμβάνω ενημέρωση μέσω (επιλέξτε ένα ή και τα δύο)
SMS
EMAIL
σχετικά με :
☐ νέα για το Φαρμακείο
☐ προσφορές σε προϊόντα του Φαρμακείου
☐ νέες συνεργασίες του Φαρμακείου
☐ νέα προϊόντα
☐ θέματα που αφορούν την Υγεία
☐ θέματα που αφορούν την Ομορφιά
☐
Υπογραφή
Ημερομηνία
Σε περίπτωση που είστε μικρότερη/μικρότερος των 16 ετών ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ η γονική συναίνεση για την συλλογή και επεξεργασία προσωπικών σας δεδομένων.

Ειδοποίηση για νέα έκδοση



Τεκμηρίωση

Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας

- [ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ](#)
- [ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ](#)
- [ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΜΕΣΩ SMS Ή EMAIL](#)

Τεκμηρίωση Συμμόρφωσης

- [ΑΡΧΕΙΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ](#)

Υπάρχει σύστημα συναγερμού.

Υπάρχει σύστημα

βιντεοπαρακολούθησης.

Αποστέλω ενημερωτικά email και sms.

Το Φαρμακείο διαφημίζεται στα κοινωνικά δίκτυα.

Χρησιμοποιώ διαδίκτυο.

Χρησιμοποιώ server.

Χρησιμοποιώ συσκευή fax.

Αποθηκεύω αρχεία σε υπηρεσίες cloud.

Έχω ασύρματα δίκτυο wifi.

Χρησιμοποιώ δίκτυο υπολογιστών.

Χρησιμοποιούνται κινητά τηλέφωνα.

Διατηρώ διαδίκτυακό τόπο.

Χρησιμοποιώ λογισμικό εμπορικής διαχείρισης.

Το φαρμακείο απασχολεί μέχρι 5 άτομα προσωπικό.

[υπάρχει νέα έκδοση από 19/10/2024](#)



αξιοποίησης πράξης και μπορούν να συνεισφέρουν στην εξυπηρέτηση των πραγματικών περιστατικών ή στην αναγνώριση των δραστών. Δεν θεωρείται διαβίβαση σε τρίτους η διαβίβαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στις αρμόδιες δικαστικές, εισαγγελικές και αστυνομικές αρχές που οι τελευταίες ζητούν νομίμως κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

- Το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ λαμβάνει τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για το απόρρητο και την ασφάλεια των δεδομένων καθώς και για την προστασία τους από κάθε μορφή παράνομης ή αθέμιτης επεξεργασίας, όπως τον έλεγχο της πρόσβασης ή την ασφαλή διαβίβαση.

- Πριν ένα πρόσωπο εισέλθει στην εμβέλεια του συστήματος βιντεοεπιτήρησης, το ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ το ενημερώνει, με αναρτημένη σε εμφανές σημείο, σήμανση, η οποία αναφέρει τα κάτωθι:

- ο Ότι το πρόσωπο πρόκειται να εισέλθει σε χώρο όπου βρίσκεται σε λειτουργία κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης
- ο Τον σκοπό επεξεργασίας,
- ο Τη φύση του συστήματος που χρησιμοποιείται,
- ο Τους χώρους εγκατάστασης και
- ο Την εμβέλεια και το χρονικό διάστημα τήρησης των δεδομένων.

Η λειτουργία απλών συστημάτων ελέγχου εισόδου χωρίς καταγραφή των δεδομένων δεν αποτελεί δραστηριότητα που συνιστά επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.

Αρχείο Τεκμηρίωσης

Η τεκμηρίωσή μου



Χαρακτηριστικά
Επιλέγετε τα χαρακτηριστικά του Φαρμακείου σας ώστε να λάβετε εξειδικευμένη τεκμηρίωση



Τεκμηρίωση
Έχετε πρόσβαση στην τρέχουσα έκδοση της εξειδικευμένης τεκμηρίωσης για το Φαρμακείο σας



Οδηγίες
Οδηγίες για την αρχική εφαρμογή, την αντιμετώπιση ζητημάτων και τον περιοδικό έλεγχο σχετικά με την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων



Αρχείο Τεκμηρίωσης
Έχετε πρόσβαση στις προηγούμενες εκδόσεις της τεκμηρίωσής σας



Αρχείο Τεκμηρίωσης		
έκδοση	ημερομηνία	χαρακτηριστικά
<u>2</u>	18/10/2018 10:12:42 μμ	Υπάρχει σύστημα συναγερμού. Υπάρχει σύστημα βιντεοπαρακολούθησης. Αποστέλω ενημερωτικά email και sms. Το Φαρμακείο διαφημίζεται στα κοινωνικά δίκτυα. Χρησιμοποιώ διαδίκτυο. Χρησιμοποιώ συσκευή fax. Έχω ασύρματα δίκτυο wifi. Χρησιμοποιούνται κινητά τηλέφωνα. Διατηρώ διαδικτυακό τόπο. Χρησιμοποιώ λογισμικό εμπορικής διαχείρισης. Το φαρμακείο απασχολεί μέχρι 5 άτομα προσωπικό.
<u>1</u>	18/10/2018 9:51:38 μμ	Υπάρχει σύστημα συναγερμού. Υπάρχει σύστημα βιντεοπαρακολούθησης. Χρησιμοποιώ διαδίκτυο. Χρησιμοποιώ συσκευή fax. Έχω ασύρματα δίκτυο wifi. Χρησιμοποιούνται κινητά τηλέφωνα. Διατηρώ διαδικτυακό τόπο. Χρησιμοποιώ λογισμικό εμπορικής διαχείρισης. Το φαρμακείο απασχολεί μέχρι 5 άτομα προσωπικό.

Πληροφόρηση για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Αναζήτηση

κατηγορία

τίτλος
ΣΧΕΣΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΩΝ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2016/679
ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ
ΟΡΙΣΜΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ
ΑΡΧΕΙΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΕΣ ΧΩΡΕΣ Ή ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ
ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΥ
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η πληροφόρησή μου


Ενημέρωση
Δημοσιεύονται νέα που αφορούν στην Προστασία Προσωπικών Δεδομένων


Βιβλιοθήκη
Θα βρείτε έγγραφα για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων


Ερωτήσεις
Θα βρείτε δημοσιεύσεις για τη διαχείριση της πλατφόρμας ενώ μπορείτε να υποβάλλετε ερωτήσεις για κάθε ζήτημα σχετικό με την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ασφάλεια Φυσικών Χώρων

- Στους χώρους επεξεργασίας δεδομένων να περιοριστεί η πρόσβαση.
 - Οι χώροι επεξεργασίας δεδομένων να διαχωριστούν από χώρους που έχουν πρόσβαση τρίτοι.
 - Να εκτιμώνται πηγές περιβαλλοντικών κινδύνων και να λαμβάνονται προληπτικά μέτρα
 - Να καθοριστούν μέτρα πυρασφάλειας.
 - Το σύστημα συναγερμού να φέρει αισθητήρες για πλημμύρα και πυρκαγιά.
- Όπου είναι απαραίτητο:
- Να καθοριστεί περίμετρος ασφαλείας.
 - Να εγκατασταθεί σύστημα καταγραφής εισόδου εξόδου

Ασφάλεια Φυσικών Χώρων

- Να υπάρχει εγκατεστημένο σύστημα συναγερμού.
- Το σύστημα συναγερμού, να συντηρείται από αδειοδοτημένο εγκαταστάτη - συντηρητή και να τηρούνται τα αρχεία συντήρησης.
- Το σύστημα συναγερμού να καλύπτει όλες τις πιθανές εισόδους στους χώρους αποθήκευσης και επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.
- Να διασφαλίζετε ότι στα έγγραφα έχει πρόσβαση μόνο εξουσιοδοτημένο προσωπικό.
- Να υπάρχει διαδικασία διαχείρισης κωδικών πρόσβασης.
- Τα σήματα του συναγερμού να διαβιβάζονται ανεμπόδιστα σε κατάλληλο κέντρο λήψης σημάτων.
- Η εγκατάσταση του συναγερμού να είναι προσβάσιμη μόνο από εξουσιοδοτημένο προσωπικό.

Διαχείριση Εγγράφων

- Να διασφαλίζετε ότι στα έγγραφα έχει πρόσβαση μόνο εξουσιοδοτημένο προσωπικό.
- Να διασφαλίζετε ότι τα έγγραφα δεν παραμένουν εκτεθειμένα, πέραν της χρήσης τους.
- Η επιφάνεια των γραφείων και πάγκων να διατηρείται χωρίς χαρτιά και άλλες πληροφορίες.
- Τα έγγραφα που φέρουν προσωπικά δεδομένα να κλειδώνονται σε κατάλληλα ερμάρια.
- Τυχόν παραβίαση σε ερμάρια να μπορεί να γίνει αντιληπτή.

Καταστροφή Δεδομένων

- Να χρησιμοποιηθεί κατάλληλος καταστροφέας εγγράφων.
- Να καταστρέφετε με ασφάλεια φορητές συσκευές αποθήκευσης προσωπικών δεδομένων οι οποίες δεν χρησιμοποιούνται πλέον
- Να τηρείτε πρωτόκολλο καταστροφής
- Να διαγράφετε όλο το περιεχόμενο με ασφάλεια ή προβαίνετε σε φυσική καταστροφή αποθηκευτικών συσκευών που απορρίπτονται
- Να μπλοκάρετε την πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα που βρίσκονται αποθηκευμένα σε παροπλισμένα μηχανήματα.

Υπολογιστές

- Οι χρήστες να αποκλειστούν από την πρόσβαση στις ρυθμίσεις του σταθμού εργασίας
 - Το μέγιστο μέγεθος των incident logs να είναι επαρκές και , συγκεκριμένα τα παλαιότερα incident logs να διαγράφονται αυτόματα εάν φτάσει το μέγιστο μέγεθος.
 - Να γίνει απενεργοποίηση των πλήκτρων print-screen.
 - Να απενεργοποιείτε την λειτουργία αυτόματης εκτέλεσης
 - Εάν κάποιος σταθμός εργασίας εκτεθεί σε κίνδυνο ,να επιθεωρείτε το σύστημα για σημάδια παραβίασης προκειμένου να ελέγξετε αν έχουν εκτεθεί σε κίνδυνο και δεδομένα από την παραβίαση
- ...

Υπολογιστές

...

- Να ανακτάτε δεδομένα, εκτός από αυτά που ορίζονται ως προσωπικά, από σταθμούς εργασίας πριν τους αναθέσετε σε κάποιο άλλο πρόσωπο
- Να διαγράφονται προσωρινά δεδομένα κάθε φορά που κάποιο άτομο συνδέεται σε κάποιο κοινό (διαμοιράσιμο) σταθμό εργασίας
- Να καταγράφονται τα security incidents και η χρονική στιγμή που αυτά συμβαίνουν
- Τα λειτουργικά συστήματα και οι εφαρμογές να είναι ενημερωμένα
- Τα φυσικά σημεία πρόσβασης να είναι προστατευμένα
- Να παρέχονται στους χρήστες μέσα συγχρονισμού και αντιγράφων ασφαλείας εάν τα δεδομένα πρέπει να αποθηκευτούν σε κάποιον τοπικό σταθμό εργασίας

...

Υπολογιστές

...

- Να περιορίζετε τον αριθμό των πρόσθετων , αφαιρώντας όσα δεν χρησιμοποιούνται πια, και ενημερώνετε τακτικά αυτά που παραμένουν εγκατεστημένα
- Να υπάρχει antivirus λογισμικό εγκατεστημένο, κατάλληλα ρυθμισμένο και ενημερωμένο
- Να αναζητείτε εκμεταλλεύσιμα τρωτά σημεία και να ελέγχετε την ακεραιότητα του συστήματος με δοκιμαστές ακεραιότητας
- Να καταγράφετε application-, security- and system- συμβάντα. Να εξάγετε τα logs χρησιμοποιώντας λειτουργίες διαχείρισης domain ή μέσω Clentsyslog
- Η σύνδεση εξωτερικών δίσκων και μονάδων αποθήκευσης να είναι ελεγχόμενη

...

Υπολογιστές

...

- Να υπάρχει διαδικασία για την έκδοση και χρήση κωδικών πρόσβασης στους σταθμούς εργασίας
- Να διαγράφετε δεδομένα από σταθμούς εργασίας πριν τους αναθέσετε σε άλλα πρόσωπα ή αν σταθμοί εργασίας μοιράζονται κοινά με άλλους
- Να περιορίζετε τον αριθμό των πρόσθετων , αφαιρώντας όσα δεν χρησιμοποιούνται πια
- Να υπάρχει antivirus λογισμικό εγκατεστημένο, κατάλληλα ρυθμισμένο και ενημερωμένο
- Να αναζητείτε εκμεταλλεύσιμα τρωτά σημεία

...

Υπολογιστές

...

- Σε περίπτωση διακοπής, να επιτρέπεται στο σταθμό εργασίας να απενεργοποιηθεί κανονικά και να υπάρχει προστασία από εναλλαγές τάσεις τροφοδοσίας
- Να υπάρχουν antimalware και antispyware λογισμικό εγκατεστημένο, κατάλληλα ρυθμισμένο και ενημερωμένο
- Οι τεχνικές ρυθμίσεις των μηχανημάτων να είναι καταγεγραμμένες και ενημερωμένες όποτε γίνονται μεγάλες αλλαγές
- Να υπάρχει διαδικασία λειτουργικού ελέγχου και διάγνωσης

...

Χρήση Διαδικτύου

- Οι συνδέσεις που χρησιμοποιείτε να είναι αποκλειστικά επιτρεπόμενες από το τείχος προστασίας
- Οι χρήστες να είναι ενημερωμένοι για τους κινδύνους κατά την πλοήγηση στο Internet.
- Να καταγράφετε την δραστηριότητα των χρηστών στους proxy servers, αφού έχουν ενημερωθεί πρώτα
- Να ενεργοποιείτε τα τοπικά access points μόνο όταν χρησιμοποιούνται
- Να χρησιμοποιείτε τα τοπικά access points μόνο για συγκεκριμένες ανάγκες (π.χ. Απώλεια της πρόσβασης στο δίκτυο)

Χρήση Διαδικτύου

...

- Να έχετε καταγράψει τα τοπικά internet access points και να απομονώνετε με φυσικό τρόπο τα τοπικά access points από το υπόλοιπο εσωτερικό δίκτυο
- Να καθιερωθεί πολιτική χρήσης SSL πρωτόκολλου (HTTPS) για να εξασφαλιστεί η πιστοποίηση και εμπιστευτικότητα κατά την πλοήγηση στο internet.
- Να καθιερωθεί πολιτική φιλτραρίσματος που να αποτρέπει κάθε άμεση ευθεία επικοινωνία μεταξύ του εσωτερικού σταθμού εργασίας και του εξωτερικού μέσω της οποίας να επιτρέπονται συνδέσεις μόνο μέσω τοίχους προστασίας και εισροές που είναι ρητά εξουσιοδοτημένες
- Να απαγορεύεται η εγκατάσταση και χρήση λογισμικού αποστολής άμεσων μηνυμάτων

Πλοηγοί Διαδικτύου

- Να ενεργοποιηθεί η ενσωματωμένη στον browser προστασία κατά phishing και malware
- Να απενεργοποιηθεί η λειτουργία αυτόματης αναζήτησης κατά την πληκτρολόγηση στον browser
- Να καθιερωθεί πολιτική χρήσης TLS/SSL πρωτόκολλου (HTTPS) για να εξασφαλιστεί η πιστοποίηση και εμπιστευτικότητα κατά την πλοήγηση στο internet
- Οι ρυθμίσεις των internet browser να είναι ασφαλισμένες
- Να αποτρέπετε την χρήση εφαρμογών οι οποίες κατεβαίνουν από μη αξιόπιστες πηγές στο ιντερνέτ

Τι είναι cookies;

Τα **Cookies** είναι μικρά αρχεία με πληροφορίες που μια ιστοσελίδα αποθηκεύει στον υπολογιστή ενός χρήστη, ώστε κάθε φορά που ο χρήστης συνδέεται στην ιστοσελίδα να ανακτώνται οι πληροφορίες και να προσφέρει σχετικές υπηρεσίες

Η χρήση των Cookies διέπεται από τον **Νόμο 3471/2006**, όπως τροποποιήθηκε από τον νόμο 4070/2012

Πότε αποθηκεύονται τα cookies;

Cookies μπορούν να εγκατασταθούν μόνο εφόσον έχει εξασφαλιστεί η συγκατάθεση του χρήστη **μετά** από προηγούμενη και κατάλληλη ενημέρωσή του

Πώς λαμβάνεται συγκατάθεση για τα cookies;

- Να γίνεται εγκατάσταση των cookies μετά από σαφή και εκτενή ενημέρωση του χρήστη για την λήψη συγκατάθεσης
- Να δίνεται η συγκατάθεση με την χρήση κατάλληλων μηχανισμών
- Δυνατότητα ανάκλησης συγκατάθεσης του χρήστη με το ίδιο τρόπο
- Εξασφάλιση επαρκής πληροφόρησης πριν την αποθήκευση στο τερματικό του χρήστη
- Ενημέρωση σε εμφανές σημείο στην ιστοσελίδα και ειδική ανά κάθε περίπτωση με αποκλειστικό σκοπό την μεταβίβαση επικοινωνίας μέσω δικτύου

Παραδείγματα cookie με σκοπό την Διαφήμιση

Απαραίτητη η λήψη συγκατάθεσης μετά από κατάλληλη ενημέρωση του χρήστη

- Cookies on Line Advertizing
- First Party Cookies, εγκατάσταση από τον πάροχο της ιστοσελίδας
- Third Party Cookies, εγκατάσταση από άλλους παρόχους μέσω της ιστοσελίδας του παρόχου
- Cookies Web Analytics, με σκοπό την στατιστική ανάλυση

Cookies που δεν απαιτείται συγκατάθεση

Θεωρούνται αυτά που είναι απαραίτητα για την πραγματοποίηση της σύνδεσης καθώς για την παροχή υπηρεσίας μέσω διαδικτύου, για παράδειγμα :

- Απαραίτητα για την αναγνώριση και διατήρηση περιεχομένου που εισάγει ο χρήστης κατά την διάρκεια μίας σύνδεσης με διάρκεια ωρών ή σύνδεσης
- Απαραίτητα για την αυθεντικοποίηση του χρήστη σε υπηρεσίες που απαιτούνται
- Γίνεται εγκατάσταση με σκοπό την ασφάλεια του χρήστη
- Απαραίτητα για την προβολή πολυμεσικού περιεχομένου της ιστοσελίδας

....

Cookie που δεν απαιτείται συγκατάθεση

...

- Απαραίτητα για την πραγματοποίηση τεχνικής κατανομής φορτίου σε μία σύνδεση
- Απαραίτητα για τις επιλογές χρήστη σχετικά με την παρουσίαση της ιστοσελίδας
- Απαραίτητα για τον διαμοιρασμό περιεχομένου μεταξύ πιστοποιημένων μελών, οι οποίοι έχουν πραγματοποιήσει σύνδεση

Ηλεκτρονική Αλληλογραφία

- Να αποτρέπεται το άνοιγμα email από άγνωστες προελεύσεις
- Να κρυπτογραφούνται επισυναπτόμενα αρχεία τα οποία περιέχουν προσωπικά δεδομένα
- Οι χρήστες να είναι ενήμεροι ώστε να μην αποφεύγουν το άνοιγμα εικόνων και το κλικάρισμα σε συνδέσμους phishing και να μην προβαίνουν σε προώθηση hoaxes
- Να αποτρέπεται το άνοιγμα email με επίφοβα συνημμένα αρχεία (με καταλήξεις όπως .pif, .com, .bat, .exe, .vbs and .lnk)
- Οι ρυθμίσεις των email λογαριασμών να είναι ασφαλισμένες
- Να περιορίζετε την αποστολή των ηλεκτρονικών εγγράφων σε Internet email διευθύνσεις και , σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, περιορίζετε την αποστολή ηλεκτρονικών αρχείων σε συγκεκριμένα email.

Λογισμικά

- Τα λειτουργικά συστήματα και οι εφαρμογές να είναι ενημερωμένα και καλά συντηρημένα
- Να παρέχονται στους χρήστες μέσα συγχρονισμού και αντιγράφων ασφαλείας εάν τα δεδομένα πρέπει να αποθηκευτούν σε κάποιον τοπικό σταθμό εργασίας
- Να υπάρχει διαδικασία για την έκδοση και χρήση κωδικών πρόσβασης στους σταθμούς εργασίας
- Το μέγιστο μέγεθος των incident logs να επαρκές και , συγκεκριμένα, τα παλαιότερα incident logs να διαγράφονται αυτόματα εάν φτάσει το μέγιστο μέγεθος.
- Οι χρήστες να έχουν αποκλειστεί από την πρόσβαση στις ρυθμίσεις του λογισμικού
- Τα λογισμικά να συμμορφώνονται με τις οδηγίες των Υπευθύνων Επεξεργασίας

Αντίγραφα Ασφαλείας

- Να ελέγχεται η χρήση των φορητών αποθηκευτικών συσκευών (usb, κτλ και να απαγορεύετε την χρήση ασύρματων δίσκων (π.χ. Bluetooth).
- Τα αποσπόμενα μέσα backup να φυλάσσονται σε απομακρυσμένο χώρο από το σημείο των δεδομένων και να είναι κρυπτογραφημένα
- Να υπάρχουν μηχανισμοί για κρυπτογράφηση των καναλιών μετάδοσης δεδομένων και ειδικά για αντίγραφα cloud να επιβεβαιώνετε την γεωγραφική θέση αποθήκευσης
- Το προσωπικό, τα συστήματα και οι εγκαταστάσεις της να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της επιχείρησης
- Να προβαίνετε σε έλεγχο των αντιγράφων ασφαλείας τακτικά

Τηλεομοιοτυπία - FAX

- Όταν αποστέλλετε μηνύματα fax να εμφανίζεται η ταυτότητα του fax προορισμού
- Οι μηχανές fax να είναι τοποθετημένες σε ένα φυσικό ασφαλές δωμάτιο στο οποίο να έχουν πρόσβαση μόνο εξουσιοδοτημένα πρόσωπα
- Να παρακολουθείτε κάθε φαξ όταν στέλνετε τα πρωτότυπα στον παραλήπτη
- Να υπάρχει προσωπικός κωδικός πρόσβασης στο σύστημα για την εκτύπωση μηνυμάτων και την πρόσβαση στη μνήμη του fax

Εκτυπωτές και Πολυμηχανήματα

- Οι μηχανές να είναι τοποθετημένες σε ένα φυσικό ασφαλές δωμάτιο στο οποίο να έχουν πρόσβαση μόνο εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.
- Να αλλάξετε τους κωδικούς του κατασκευαστή που έχουν οι συσκευές
- Εάν η συντήρηση των μηχανημάτων γίνεται από τρίτους , να ορίζετε μέτρα έτσι ώστε να μπλοκάρετε την πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα.
- Εάν σε κάποιο μηχάνημα τοπικού δικτύου γίνεται απομακρυσμένη συντήρηση από τρίτους , να παίρνετε συγκεκριμένα μέτρα για να προστατέψετε την πρόσβαση στον εξοπλισμό.
- Να απενεργοποιείτε αχρείαστα network interfaces
- Να μπλοκάρετε την πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα που βρίσκονται αποθηκευμένα σε παροπλισμένους multifunction εκτυπωτές και αντιγραφικά μηχανήματα
- Εάν η συντήρηση σε ένα multifunction δικτυακό εκτυπωτή ή αντιγραφικό μηχάνημα γίνεται απομακρυσμένα από κάποιον τρίτο , να παίρνετε συγκεκριμένα μέτρα για την προστασία της πρόσβασης σε αυτόν τον εξοπλισμό

Ασύρματο Δίκτυο

- Να χρησιμοποιείται WPA ή WPA2 πρωτόκολλο με AES-CCMP κρυπτογράφηση ή «Enterprise» mode των WPA και WPA2 πρωτοκόλλων
- Να υπάρχει ρυθμισμένο τείχος προστασίας στα σημεία είσοδο και εξόδου του δικτύου για να διαχωρίζεται το συνδεδεμένο υλικό ανάλογα με τις ανάγκες
- Αν παρέχεται, να παρέχεται στο προσωπικό ανεξάρτητο wifi για προσωπική χρήση
- Η πρόσβαση στις ρυθμίσεις wifi να είναι ελεγχόμενη

Δίκτυο Υπολογιστών

- Να διατηρείτε **ενημερωμένο χάρτη του δικτύου**
- Οι δραστηριότητες **της κάθε θύρας ενός switch ή router να καταγράφονται**
- Οι συνδέσεις που χρησιμοποιούνται να είναι **αποκλειστικά επιτρεπόμενες** από το τείχος προστασίας
- Να διαχωρίζετε το δίκτυο σε αδιαπέραστα logical subnets βασισμένες στις υπηρεσίες οι οποίες απαιτούνται
- Να υπάρχει πολιτική φιλτραρίσματος που να αποτρέπει κάθε άμεση ευθεία επικοινωνία μεταξύ του εσωτερικού σταθμού εργασίας και του εξωτερικού μέσω τις οποίας να επιτρέπονται συνδέσεις μόνο μέσω τοίχους προστασίας και εισροές που είναι ρητά εξουσιοδοτημένες
- Να υπάρχει ένα πλάνο δράσης σε περίπτωση εισβολής του δικτύου με οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για αναγνώριση και περιορισμό κινδύνων
- Να υπάρχει αυτόματη αναγνώριση υλικού του δικτύου ως μέτρο για την επικύρωση των συνδέσεων συγκεκριμένων συσκευών σε σημεία του δικτύου

...

Δίκτυο Υπολογιστών

...

- Η πρόσβαση στις ρυθμίσεις δικτύου να είναι ελεγχόμενη
- Να χρησιμοποιείται το πρωτόκολλο SSH ή απευθείας σύνδεση υλικού, για σύνδεση με συσκευές δικτύου (firewall, routers, switches)
- Να αποκλειστεί η χρήση του πρωτοκόλλου Telnet παρά μόνο σε περιπτώσεις απευθείας σύνδεσης
- Να ελέγχεται ο όγκος και η συχνότητα διακίνησης δεδομένων βάσει της ρύθμισης ACL του router
- Να καταγράφετε όλες τις επιτυχείς εξουσιοδοτημένες συνδέσεις και όλες τις απορριφθείσες προσπάθειες σύνδεσης. Εξάγετε τα logs μέσω ενός ασφαλούς καναλιού (client syslog ή μέσω netflow) σε έναν server
- Να απενεργοποιείτε αχρησιμοποίητες Wireless interfaces (Wi-Fi, Bluetooth, infrared, 4G, κτλ.) σε υλικό ή λογισμικό

...

Δίκτυο Υπολογιστών

...

- Να απαγορεύετε ταυτόχρονες συνδέσεις στο δίκτυο μέσω ενός ασύρματου και ενσύρματου interface
- Να απαγορεύετε μη ασφαλείς επικοινωνίες μέσω ασύρματων interfaces
- Να αποτρέπετε όλες τις απευθείας επικοινωνίες μεταξύ εσωτερικών τερματικών σταθμών και εξωτερικών δικτύων
- Να παρακολουθείτε την δραστηριότητα του δικτύου , αφού πρώτα ενημερώσετε τους χρήστες για αυτήν την παρακολούθηση
- Να έχετε απαγορεύσει τη φυσική ή λογική πρόσβαση σε remote diagnostic and configuration ports
- Να αναλύετε τον αριθμό των συνδέσεων και αποσυνδέσεων, τον τύπο του πρωτοκόλλου που χρησιμοποιείται για σύνδεση και τον τύπο του χρήστη που το χρησιμοποιεί, την αρχική IP διεύθυνση σύνδεσης, επιτυχείς συνδέσεις

Συντήρηση Συστημάτων

- Να υπάρχει **προγραμματισμός** ελέγχου και συντήρησης των Υπολογιστικών Συστημάτων και Συστημάτων Τηλεπικοινωνιών
- Να υπάρξει **σύμβαση** για την διαχείριση των εργασιών συντήρησης όταν αυτοί γίνονται από εξωτερικούς παρόχους υπηρεσιών
- Εάν η συντήρησή τους γίνεται από τρίτους, να ορίζετε μέτρα ώστε να μπλοκάρετε την πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα
- Να έχετε αποτρέψει την σύνδεση υλικού που δεν υπόκεινται σε έλεγχο
- Να κρυπτογραφείτε ή να μεταφέρετε κατόπιν ασφαλούς διαγραφής δεδομένα που εμπεριέχονται σε υλικό το οποίο αποστέλλεται εκτός της εταιρίας για συντήρηση
- Να μπλοκάρετε την ανάκτηση μυστικών πληροφοριών για δημιουργία σύνδεσης από σταθμό εργασίας και την πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα που βρίσκονται αποθηκευμένα σε παροπλισμένους IT πόρους

Απομακρυσμένη Υποστήριξη

- Να ενημερώνονται οι χρήστες για την απομακρυσμένη διαχείριση που λαμβάνει χώρα στον σταθμό εργασίας του (πχ με κάποιο εικονίδιο)
 - Η απομακρυσμένη διαχείριση να καλύπτεται από κάποιο συμφωνητικό από την πλευρά του χρήστη
 - Να περιορίζετε την απομακρυσμένη διαχείριση των τοπικών IT πόρων στο τμήμα IT προσωπικού μέσα στα όρια των καθηκόντων τους
 - Να κρυπτογραφείτε όλες τις ροές δεδομένων κατά τη χρήση απομακρυσμένων εργαλείων διαχείρισης
 - Να εξασφαλίσετε την ασφαλή ροή της αυθεντικότητας κατά τη χρήση απομακρυσμένων εργαλείων διαχείρισης
 - Να διατηρείτε αρχείο με την δραστηριότητα των χρηστών των απομακρυσμένων εργαλείων διαχείρισης
- ...

Απομακρυσμένη Υποστήριξη

...

- Να αναγνωρίζετε τον καθένα ξεχωριστά τους χρήστες των απομακρυσμένων εργαλείων διαχείρισης
- Να περιορίζετε τις πιθανότητες τροποποίησης του υλικού
- Κατά την διάρκεια των ενεργειών συντήρησης οι οποίες απαιτούν απομακρυσμένη πρόσβαση σε κάποιο σταθμό εργασίας , να προβαίνετε σε αυτές μόνο εφόσον πάρετε πρώτα την έγκριση του χρήστη του σταθμού εργασίας
- Να επικυρώνετε τους χρήστες των απομακρυσμένων εργαλείων διαχείρισης με την χρήση τουλάχιστον ενός εύρωστου κωδικού , και όπου είναι δυνατόν , με ένα ηλεκτρονικό πιστοποιητικό
- Να απαγορεύσετε αλλαγές στις ρυθμίσεις ασφαλείας του εργαλείου και την θέαση των κωδικών ή των μυστικών πληροφοριών που χρησιμοποιούνται

Φορητές συσκευές

- Οι φορητοί σταθμοί να είναι εξοπλισμένα με αντικλεπτικούς μηχανισμούς
- Η σύνδεση εξωτερικών δίσκων και μονάδων αποθήκευσης να είναι αποκλεισμένη.
- Να κρυπτογραφείτε τις επικοινωνίες μεταξύ κινητών συσκευών και εσωτερικών πληροφοριακών συστημάτων
- Να ορίσετε μία δυνατή λύση για την επικύρωση των χρηστών που έχουν πρόσβαση στο εσωτερικό πληροφοριακό σύστημα
- Να παρέχεται στους χρήστες δυνατότητα δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας, κατά την προσέλευσή τους στην εταιρία
- Οι χρήστες να ενημερωθούν για τον περιορισμό χρήσης της φορητής συσκευής μόνο για εταιρικές λειτουργίες

...

Φορητές συσκευές

...

- Οι τεχνικές ρυθμίσεις των μηχανημάτων να καταγράφονται και να ενημερώνονται όποτε γίνονται μεγάλες αλλαγές
- Να περιορίζετε τον όγκο των προσωπικών δεδομένων που αποθηκεύονται σε κινητές συσκευές στο ελάχιστο και αποτρέπετε τέτοιου είδους αποθήκευση κατά τη διάρκεια ταξιδιών στο εξωτερικό αν είναι απαραίτητο.
- Να τοποθετείτε φίλτρα ασφαλείας στις κινητές συσκευές σας όποτε αυτές χρησιμοποιούνται έξω από την εταιρία σας.
- Να ρυθμίζετε τις συσκευές ώστε να κλειδώνουν μετά κάποιο χρονικό διάστημα αδράνειας.

...

Φορητές συσκευές

...

- Να διαγράφετε προσωπικά δεδομένα από κινητές συσκευές αμέσως μόλις αυτά τα δεδομένα μπουν στο σύστημα πληροφοριών της εταιρίας σας
- Να υπάρχει διαθεσιμότητα των προσωπικών δεδομένων που είναι αποθηκευμένα σε κινητές συσκευές
- Να υπάρχει εγκατεστημένο τείχος προστασίας για την προστασία του δικτύου στις φορητές συσκευές. Το τείχος προστασίας να ενεργοποιείται αμέσως μόλις η φορητή συσκευή εξέλθει της περιμέτρου της εταιρίας.
- Να διαγράφετε προσωπικά δεδομένα από κινητές συσκευές αμέσως μόλις αυτά τα δεδομένα μπουν στο σύστημα πληροφοριών της εταιρίας σας.

Κινητά τηλέφωνα

- Τα προσωπικά δεδομένα που αποθηκεύονται να είναι κρυπτογραφημένα
- Να υπάρχει εγκατεστημένο πρόγραμμα antivirus
- Να είναι κατάλληλα διαμορφωμένα πριν παραδοθούν στους χρήστες
- Η εγκατάσταση εφαρμογών να είναι ελεγχόμενη
- Να υπάρχει προσωπικός κωδικός πρόσβασης
- Να ασφαρίζετε τα κινητά τηλέφωνα όσον αφορά το περιεχόμενό τους κατά το τέλος της χρήσης τους
- Να αποτρέπεται η πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένα δίκτυα

Κινητά τηλέφωνα

- Να επιτρέπεται στους χρήστες να επιλέξουν το εξουσιοδοτημένο άτομο που θα έχει πρόσβαση στις πληροφορίες της γεωγραφικής τους θέσης και σε ποιο επίπεδο θα έχουν πρόσβαση σ' αυτήν
- Να επιτρέπεται στους χρήστες να επιλέξουν ποιες εφαρμογές μπορούν να χρησιμοποιήσουν την γεωγραφική θέση
- Να υπάρχει δυνατότητα απενεργοποίησης της λειτουργίας GPS
- Οι χρήστες να μπορούν να αρνηθούν σε μία εφαρμογή να εντοπίζει συστηματικά την τοποθεσία τους

Διακομιστές

- Το μέγιστο μέγεθος των incident logs να γίνει επαρκές και , συγκεκριμένα, τα παλαιότερα incident logs να διαγράφονται αυτόματα εάν φτάσει το μέγιστο μέγεθος
- Τα λειτουργικά συστήματα και οι εφαρμογές να είναι ενημερωμένα
- Να παρέχονται στους χρήστες μέσα συγχρονισμού και αντιγράφων ασφαλείας εάν τα δεδομένα πρέπει να αποθηκευτούν σε κάποιον τοπικό σταθμό εργασίας
- Τα λειτουργικά συστήματα και οι εφαρμογές να είναι καλά συντηρημένα
- Σε περίπτωση διακοπής, να επιτρέπεται στο σταθμό εργασίας να απενεργοποιηθεί κανονικά
- Να εγκατασταθεί antivirus λογισμικό και να είναι ενημερωμένο
- Να καταγράφονται τα δεδομένα καθορισμένης ώρας και ημερομηνίας και το μέγεθος κάθε σύνδεσης σε απομακρυσμένη πρόσβαση servers
- Να εγκατασταθεί antispyware λογισμικό και να είναι κατάλληλα ρυθμισμένο και ενημερωμένο

...

Διακομιστές

...

- Τα μεγέθη των αποθηκευτικών χώρων να είναι κατάλληλα για τον όγκο των δεδομένων
- Η υπολογιστική ισχύς να είναι επαρκής για την αναγκαία επεξεργασία
- Τα φυσικά σημεία πρόσβασης να είναι προστατευμένα
- Οι τεχνικές ρυθμίσεις των μηχανημάτων να καταγράφονται και να ενημερώνονται όποτε γίνονται μεγάλες αλλαγές
- Οι συνθήκες λειτουργίας (θερμοκρασία, υγρασία, δονήσεις, κτλ) να είναι κατάλληλες για την ασφαλή λειτουργία
- Να καταγράφετε την λήψη και διαχείριση των μηνυμάτων στους messaging server
- Να υπάρχει προστασία από εναλλαγές τάσεις τροφοδοσίας
- Να υπάρχει διαδικασία για την έκδοση και χρήση κωδικών πρόσβασης στους σταθμούς εργασίας